

Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение
«Новокузнецкий государственный гуманитарно-технический колледж-
интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

РАССМОТРЕНО:

на заседании Совета Учреждения
Протокол № 15 от 23.12 2019 г.

СОГЛАСОВАНО:

На заседании студенческого Совета
Протокол № 6 от 13.01 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ФКПОУ «НГГТКИ»

Минтруда России

Н. Н. Агарков

Приказ № 28/1 от 16.01 2020 г



ПОЛОЖЕНИЕ

О Порядке зачета ФКПОУ «НГГТКИ» Минтруда России результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Новокузнецк, 2020

1 Общие положения

1.1. Настоящий Порядок зачета ФКПОУ «НГГТКИ» Минтруда России результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Порядок) определяет порядок перезачета междисциплинарных курсов, профессиональных модулей обучающимся федерального казенного профессионального образовательного учреждения «Новокузнецкий государственный гуманитарно-технический колледж-интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее - Учреждение), которые обучаются по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования:

- программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ);
- программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС).

1.2. Настоящий Порядок разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Министерством образования и науки РФ (Приказ № 464 от 14 июня 2013 г.);

- Приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июня 2020 г. № 845/369 “Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность”

1.3. Данный Порядок действует в следующих случаях:

- при переходе обучающегося Учреждения с одной специальности на другую;

- при переходе обучающегося Учреждения с одной профессии на другую;

- при приеме обучающегося в порядке перевода в Учреждение из профессиональной образовательной организации или из высшего профессионального учебного заведения;

- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Учреждении;

- при заявлении обучающегося о переводе на ускоренное обучение, на индивидуальный учебный план.

1.4. Основные понятия.

Под **перезачетом** понимается признание дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и практик, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего (среднего или высшего) профессионального образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь

получаемого образования. Решение о перезачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или профессионального модуля и практики, и является одним из оснований для определения сокращенного срока обучения.

Под **переаттестацией** понимается дополнительная процедура, подтверждения качества и объема знаний обучающегося по междисциплинарным курсам, профессиональным модулям и практикам, пройденным (изученным) им при получении предыдущего среднего профессионального или высшего профессионального образования. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний обучающегося по указанным дисциплинам, междисциплинарным курсам профессиональным модулям и/или практикам (в форме промежуточного или итогового контроля) в соответствии с образовательной программой среднего профессионального образования, реализуемой в Учреждении. По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля и/или практики и является одним из оснований для определения сокращенного срока обучения.

2 Порядок перезачета дисциплин и профессиональных модулей обучающимся Учреждения

2.1. При решении вопроса о перезачете дисциплин указанных в заявлении (Приложение 1), должны быть рассматриваются следующие документы:

- рабочий учебный план по специальности (профессии);
- диплом и приложение к диплому об окончании среднего профессионального учебного заведения, высшего профессионального учебного заведения или начального профессионального образования;
- аттестат о среднем общем образовании;
- справка об обучении установленного образца;
- экзаменационные ведомости, зачетная книжка (для лиц, ранее обучавшихся в Учреждении).

2.2. Период времени с момента выдачи документа об образовании и (или) о квалификации до момента подачи заявления с просьбой о перезачете, не должен превышать 5 лет (для дисциплин и модулей профессионального цикла).

2.3. Руководитель отделения производит сравнительный анализ государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по ППССЗ, ППКРС, действующих рабочих учебных планов и программ дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей по ним в системе среднего профессионального образования.

2.4. Перезачет дисциплин возможен при условии соответствия наименования дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального

модуля, количества аудиторных часов, отведенных на изучение дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля по ППССЗ, ППКРС и в соответствующем документе (справке об обучении, приложении к диплому, зачетной книжке). Допускается отклонение количества аудиторных часов, отведенных на изучение дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля не более $\pm 6\%$.

2.5. В случае если отклонение количества аудиторных часов по дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю составляет от 7 до 10 %, с обучающимся проводится собеседование преподавателем соответствующей дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, в ходе которого определяется возможность и условия для перезачета дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля.

2.6. По результатам собеседования преподаватель может сделать вывод о:

- соответствии уровня подготовки обучающегося уровню, определенному во ФГОС по ППССЗ, ППКРС, и перезачете дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля с оценкой, указанной в приложении к диплому или в справке об обучении.

- частичном несоответствии уровня подготовки обучающегося уровню, определенному во ФГОС по ППССЗ, ППКРС, и перезачете дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля с оценкой, указанной в приложении к диплому или в справке об обучении после изучения и сдачи обучающимся дополнительного учебного материала.

- несоответствии подготовки обучающегося уровню, определенному во ФГОС по ППССЗ, ППКРС, и невозможности перезачета дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля с оценкой, указанной в приложении к диплому или в справке об обучении.

27. При невозможности перезачета дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля обучающийся обязан пройти переаттестацию по дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю либо изучать дисциплину, междисциплинарный курс, профессиональный модуль вновь в форме, определяемой самим обучающимся (очная, очно-заочная, заочная).

2.8. Список дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, подлежащих переаттестации, определяет руководитель отделения при согласовании с заместителем директора по учебной работе.

2.9. Переаттестация проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину, междисциплинарный курс, профессиональный модуль.

2.10. Курсовая работа (курсовой проект) перезачитывается при условии совпадения наименования дисциплины, междисциплинарного курса профессионального модуля, по которой (ому) работа была выполнена.

2.11. Неперезачтенные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули включаются в индивидуальный план

обучающегося и должны быть сданы до окончания первого после зачисления года.

2.12. Руководитель отделения готовит проект приказа о перезачете дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей с указанием их наименования, количества максимальных часов по учебному плану по ППССЗ, ППКРС Учреждения и по соответствующему документу (приложению к диплому, справке об обучении).

Итоговая оценка за дисциплину, междисциплинарный курс, профессиональный модуль в случае ее (его) перезачета берется из справки об обучении и приложения к диплому.

Проект приказа согласовывается с заместителем директора по учебной работе.

2.13. Копия приказа о перезачете дисциплин, профессиональных модулей хранится в личном деле обучающегося.

2.14. Перезачтенные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули отмечаются в зачетной книжке обучающегося, в сводной ведомости успеваемости словом «*перезачет*».

2.15. Обучающийся, имеющий перезачеты ряда дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей учебного плана, освобождается от повторного изучения соответствующей дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля и может не посещать занятия по перезачтенным дисциплинам.

2.17. Обучающийся может отказаться от перезачета дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей. В этом случае он должен посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего, промежуточного и итогового контроля, предусмотренные учебным планом по данной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю. В этом случае в зачетную книжку и приложение к диплому выставляются оценки (зачеты), полученные в Учреждении в процессе обучения.

Приложение 1

Директору
ФКПОУ «НГГТКИ» Минтруда России
Н.Н. Агаркову

Студента ____ курса, группы _____

ФИО _____

Тел _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу перезачесть мне следующие дисциплины,

изученные за время обучения в _____
(полное наименование учебного заведения)

Академическую справку (копию диплома/копию аттестата) прилагаю.

Дата.

Подпись.

ПРИКАЗ

О перезачете дисциплин

На основании учебного плана по ППКРС/ППССЗ _____, утвержденного приказом № ____ от _____.20__ г., локального нормативного акта ПОЛОЖЕНИЕ «О Порядке зачета ФКПОУ «НГГТКИ» Минтруда России результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», утвержденного приказом № ____ от _____ 2020г, диплома № _____, выданного _____ .20__ г., а также личного заявления от _____.20__ г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

Произвести ФИО Обучающегося _____, обучающемуся _____ курса группы _____, перезачет следующих дисциплин:

№ п/п	Наименование дисциплины	Кол-во часов	Оценка
1.			
2.			

Директор ФКПОУ «НГГТКИ» Минтруда России _____ Н.Н. Агарков

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР _____ И.П.Лебедева

С приказом ознакомлен и согласен _____