

Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение
«Новокузнецкий государственный гуманитарно-технический колледж-интернат»
Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по УР:
_____ И. П. Лебедева

Специальность: 15.02.08 «Технология машиностроения»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.12 «ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРАВОВОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Новокузнецк

Рассмотрено на заседании
МК Технология машиностроения
Председатель МК

_____/_____/_____
Протокол № ____ от _____ 20__ г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии 15.02.08 Технология машиностроения, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2014г. №350, а также в соответствии с учебным планом по профессии среднего профессионального образования 15.02.08 Технология машиностроения, утверждённого директором ФКПОУ «НГГТКИ» Минтруда России Агарковым Н. Н., Приказ № 89/1 от 31.08.2018г.

Организация-разработчик рабочей программы:

федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение «Новокузнецкий государственный гуманитарно-технический колледж-интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

Разработчик рабочей программы:

Бенюх Эльвира Рафкатовна– преподаватель первой категории

Рецензент:

Кондратьева Ольга Владимировна, ФКПОУ «НГГТКИ» Минтруда России,
юриисконсульт.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20
	ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	24

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 12 «ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ».

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена (далее АОП СПО ПССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности по специальности 15.02.08 «Технология машиностроения».

1.2 Место учебной дисциплины в структуре АОП СПО ПССЗ:

обще профессиональный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);
- разрабатывать бизнес-план;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством Российской Федерации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;
- методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;

- методику разработки бизнес-плана;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- основы планирования, финансирования и кредитования организации;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- производственную и организационную структуру организации;
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных правовых актов;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

ПК и ОК, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Использовать конструкторскую документацию при разработке технологических процессов изготовления деталей.
ПК 1.2.	Выбирать метод получения заготовок и схемы их базирования.
ПК 1.3.	Составлять маршруты изготовления деталей и проектировать технологические операции.
ПК 1.4.	Разрабатывать и внедрять управляющие программы обработки деталей.
ПК 1.5.	Использовать системы автоматизированного проектирования технологических процессов обработки деталей.
ПК 2.1.	Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.
ПК 2.2.	Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

ПК 2.3.	Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.
ПК 3.1.	Участвовать в реализации технологического процесса по изготовлению деталей.
ПК 3.2.	Проводить контроль соответствия качества деталей требованиям технической документации.
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 03.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 04.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 07.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 08.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 09.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 64 часа,
в том числе:
аудиторной учебной работы обучающегося (обязательных учебных занятий) 40 часов;
внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося - 20 часов;
консультации 4 часа.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	64
Аудиторная учебная работа (всего)	40
в том числе:	
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе:	
- составление конспекта - составление схем - решение задач - подготовка презентации - составление тестов - работа с нормативной и справочной литературой	
Консультации	4
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.12 «Основы экономики и правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов Макс/Обяз/Сам	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	Организация (предприятие) в условиях рынка		1,2
Тема 1.1. Отраслевые особенности организации в рыночных условиях. Организационно-правовые формы предприятий.	Содержание учебного материала Роль и значение отрасли в системе рыночной экономики. Признаки отрасли и показатели развития, современное состояние. Организация – понятие и основные признаки. Классификация организаций по отраслевому признаку, экономическому назначению, уровню специализации, размерам. Отраслевые особенности организации (предприятия), влияющие на формирование ее экономического потенциала. Механизм функционирования организации (предприятия). Предпринимательство – составная часть рыночной экономики. Виды предпринимательства: производственное, коммерческое, финансовое. Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике. Организационно-правовые формы хозяйствования.	3/2/1	
	Самостоятельная работа обучающихся Составление опорного конспекта	1	
Тема 1.2 Производственная структура организации (предприятия). Основы логистики предприятия.	Содержание учебного материала Производственная структура организации (предприятия) ее элементы. Производственный процесс: понятие, содержание и структура. Производственный цикл, его структура, длительность и пути его сокращения. Основное и вспомогательное производство. Совершенствование производственной структуры организации (предприятия) в условиях рынка. Понятие качества и конкурентоспособности продукции. Техническая подготовка производства. Понятие логистики организации. Роль логистики в управлении материальными потоками.	3/2/1	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся: Составить схему «Виды логистики»	1	
Раздел 2.	Производственные ресурсы предприятия		2,3

Тема 2.1 Основной и оборотный капитал предприятия.	Содержание учебного материала Понятие основного капитала, его сущность и значение. Классификация элементов основного капитала и его структура. Оценка основного капитала. Амортизация и износ основного капитала. Формы воспроизводства основного капитала. Показатели эффективного использования основных средств. Способы повышения эффективности использования основного капитала. Понятие оборотного капитала, его состав и структура. Классификация оборотного капитала. Понятие материальных ресурсов. Показатели использования материальных ресурсов.	3/2/1	
	Практическое занятие Способы начисления амортизации.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Решение задач	1	
Раздел 3.	Трудовые ресурсы предприятия		3
Тема 3.1 Кадры организации, нормирование и производительность труда. Формы и системы оплаты труда.	Содержание учебного материала Состав и структура кадров организации. Планирование кадров и их подбор. Показатели изменения списочной численности персонала и методика их расчета. Рабочее время и его использование. Бюджет рабочего времени. Нормирование труда. Методы нормирования труда. Производительность труда – понятие и значение. Методы измерения и показатели уровня производительности труда. Факторы роста производительности труда. Мотивация труда и ее роль в условиях рыночной экономики. Формы и системы оплаты труда: сдельная и повременная, их разновидности, преимущества и недостатки. элементы и принципы премирования в организации.	3/2/1	
	Практическое занятие Расчет заработной платы	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Решение задач	1	
Раздел 4	Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности организации		3

Тема 4.1 Издержки производства и реализации продукции.	Содержание учебного материала Понятие и состав издержек производства и реализации продукции. Классификация затрат по статьям и элементам. Отраслевые особенности структуры себестоимости. Смета затрат и методика ее составления. Калькуляция себестоимости и ее значение. Методы калькулирования. Значение себестоимости и пути ее оптимизации.	3/2/1	
	Практическое занятие Смета затрат. Калькуляция себестоимости.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Составление опорных конспектов.	1	
Тема 4.2 Ценовая политика предприятия и ценообразование.	Содержание учебного материала Ценовая политика организации. Цели и этапы ценообразования. Ценообразующие факторы. Методы формирования цены. Этапы процесса ценообразования. Экономическое содержание цены. Виды цен. Механизм рыночного ценообразования. Ценовая стратегия организации. Управление ценами. Ценовая эластичность. Ценовая конкуренция. Антимонопольное законодательство.	3/2/1	
	Практическое занятие Расчет цены товаров.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Составление тестов по теме.	1	
Тема 4.3 Прибыль и рентабельность предприятия.	Содержание учебного материала Прибыль организации – основной показатель результатов хозяйственной деятельности. Сущность прибыли, ее источники и виды. Факторы, влияющие на величину прибыли. Функции и роль прибыли. Распределение и использование прибыли. Рентабельность – показатель эффективности работы организации. Виды рентабельности. Показатели рентабельности и методика расчета уровня рентабельности.		
	Практическое занятие Расчет показателей прибыли.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Составить схему распределения чистой прибыли.	1	

Тема 4.4 Финансы предприятия.	Содержание учебного материала Понятие финансов организации, их значение и сущность. Функции финансов организации. Принципы организации финансов. Группы финансовых отношений организации. Финансовый механизм. Финансовые методы. Финансовые ресурсы организации, их структура. Формирование финансовых ресурсов. Собственные и заемные финансовые источники. Использование финансовых ресурсов организации. Управление финансовыми ресурсами организации. Инвестиционный портфель организации.	3/2/1	
	Практическое занятие Управление финансовыми ресурсами.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Рассмотреть источники формирования финансов предприятия.	1	
Раздел 5	Планирование деятельности организации		3
Тема 5.1 Планирование деятельности предприятия. Основные показатели деятельности организации.	Содержание учебного материала Планирование как основа рационального функционирования организации. Составные элементы и методы внутрифирменного планирования. Этапы планирования. Выработка общих целей организации, детализация и конкретизация целей для определенного этапа развития, определение путей, экономических и иных средств достижения этих целей. Контроль за достижением целей. Классификация планов по признакам. Основные принципы планирования. Методологические основы планирования. Показатели плана. Бизнес-план – основная форма внутрифирменного планирования. Типы бизнес-планов. Структура бизнес-плана: характеристика продукции или услуг; оценка рынка сбыта; анализ конкуренции; стратегия маркетинга. План производства. Организационно-правовой план. Финансовый план. Оценка рисков и страхование. Стратегия финансирования. Показатели по производству продукции: натуральные и стоимостные. Техничко-экономические показатели использования оборудования. Показатели использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	5/4/1	
	Практические занятия Методика расчёта сметы участка Основные показатели деятельности организации.	3	
	Самостоятельная работа обучающихся Работа над презентацией на тему «Структура и содержание бизнес-плана»	1	

	Раздел 6. Право и экономика		
Тема 6.1 Правовое регулирование экономических отношений	Содержание учебного материала Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими общими гуманитарными и социально-экономическими, общепрофессиональными и специальными дисциплинами. Значение дисциплины для процесса освоения основной профессиональной программы по специальности. Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.	3/2/1	1
	Самостоятельная работа обучающихся - Реферат на тему: «Функции предпринимательства»	1	
Тема 6.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности.	3/2/1	1
	Практическое занятие Организационно-правовые формы юридических лиц	2	
	Самостоятельная работа обучающихся - составление схемы «Виды юридических лиц»	1	
Тема 6.3 Правовое регулирование договорных отношений	Содержание учебного материала: Понятие гражданско-правового договора. Содержание договора. Характеристика элементов договора. Стадии заключения договорных отношений: оферта и акцепт – их характеристика. Формы договора. Виды договоров и их характеристики. Заключение соглашений на торгах. Добровольный порядок изменения или расторжения договора. Судебный порядок изменения или расторжения договорных отношений. Последствия изменения или расторжения договоров.	3/2/1	1,2
	Практическое занятие Формы и виды договоров	1	

	Самостоятельная работа обучающихся - составление схемы «Виды сделок»	1	
Тема 6.4 Правовое регулирование экономических споров	Содержание учебного материала Понятие экономических споров. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации и товарных знаках. Досудебный (претензионный порядок) рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.	3/2/1	1,2
	Практическое занятие Порядок возбуждения и рассмотрения дела	1	
	Самостоятельная работа обучающихся - схема «Система судов Российской Федерации»	1	
Раздел 7 Трудовое право		15/10/5	
Тема 7.1 Правовое регулирование трудовых отношений	Содержание учебного материала Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения. Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.	3/2/1	1,2
	Практическое задание Резюме	1	
	Самостоятельная работа - Доклад по теме «Правовой статус безработного»	1	
Тема 7.2 Трудовой договор	Содержание учебного материала Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора.	3/2/1	1,2

	<p>Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытания при приеме на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.</p>		
	<p>Практическое занятие Проект трудового договора</p>	1	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся - Доклад по теме «Прекращение трудового договора по инициативе работодателя»</p>	1	
<p>Тема 7.3 Рабочее время и время отдыха. Заработная плата</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением. Экономическое и правовое содержание заработной платы. Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное. Порядок и условия выплаты заработной платы. Ограничения удержаний из заработной платы. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда.</p>	3/2/1	1,2
	<p>Практическое занятие Решение ситуационных задач</p>	1	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся - Реферат по теме: «Особенности предоставления отпусков отдельным категориям граждан»</p>	1	
<p>Тема 7.4 Трудовая и материальная ответственность</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.</p>	3/2/1	

	<p>Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность.</p> <p>Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба.</p>		
	<p>Практическое занятие Решение ситуационных задач</p>	1	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся - Доклад по теме «Материальная ответственность работодателя»</p>	1	
Тема 7.5 Трудовые споры	<p>Содержание учебного материала Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.</p>	3/2/1	2,3
	<p>Практическое занятие Порядок рассмотрения трудовых споров</p>	1	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся - Составление тестов по теме «Трудовые споры»</p>	1	
	Раздел 8. Административное право	3/2/1	
Тема 8.1 Административные правонарушения и административная ответственность	<p>Содержание учебного материала: Понятие административного права. Субъекты административного права. Административные правонарушения. Понятие административной ответственности. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий.</p>	3/2/-	2,3
	Дифференцированный зачет	1	
Консультации		4	

Всего		64/40/20/4	
--------------	--	-------------------	--

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Реализация учебной дисциплины требует наличия кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- автоматизированное рабочее место преподавателя (ПК),
- автоматизированное рабочее место обучающегося – 12 мест,
- маркерная доска,
- кондиционер – 1 шт.
- стул – 13 шт.
- одноместная парта со стулом в сборе – 10 шт.

Технические средства обучения:

- проектор,
- экран,
- доступ к сети Интернет.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия) : учебник для ср. спец. учеб. заведений. – 2-е изд., с изм./Н.А. Сафронов. – М.: Магистр : ИНФРА-М, 2014. – 256 с.
2. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник. – 3-е изд.- М.: РИОР: ИНФРА-М, 2015. – 224 с.

Дополнительные источники:

1. Череданова Л.Н. Основы экономики и предпринимательства : учебник для СПО / Л.Н. Череданова . -17-изд., стер. – Москва: Академия, 2016 . – 218с.

Интернет-ресурсы:

1. ГАРАНТ: информационно-правовой портал: официальный сайт. – Москва. – URL: <http://www.garant.ru/>. – Текст : электронный;

2. КОДЕКС (справочно-правовая система): официальный сайт - Москва, 1991- URL: <http://www.kodeks.ru/>. - Текст : электронный;
3. Министерство образования и науки РФ: официальный сайт. Москва.- URL: <http://минобрнауки.рф>. - Текст : электронный;
4. Президент Российской Федерации: официальный сайт - Москва. URL: [http:// www.president.kremlin.ru](http://www.president.kremlin.ru). - Текст : электронный;
5. Государственная Дума Федерального Собрания РФ: официальный сайт - Москва.-URL: [http:// www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru). - Текст : электронный;
6. Правительство РФ: официальный сайт. - Москва.-URL: <http://www.government.gov.ru>. - Текст : электронный;
7. Верховный Суд РФ: официальный сайт - Москва. - URL: <http://www.supcourt.ru>. - Текст : электронный;
8. Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации: официальный сайт – Москва. - URL: [http:// www.mnr.gov.ru](http://www.mnr.gov.ru). - Текст : электронный;
9. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации: официальный сайт – Москва. - URL: [http:// www.ombudsmanrf.ru/](http://www.ombudsmanrf.ru/) - Текст : электронный.
10. ЮРАЙТ : электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2018. – URL: [https:// biblio-online.ru](https://biblio-online.ru).
11. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <https://elibrary.ru> – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

3.3. Организация обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в рамках освоения учебной дисциплины ОП.12 «Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности»

Профессиональное обучение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляются на основе образовательной программы, адаптированной для обучения указанных

обучающихся в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Для обеспечения доступности образования обучающимся инвалидам создаются специальные условия:

- пандусы (входной пандус, пандус внутренний к коридорам),
- поручни;
- расширенные дверные проемы,
- лифт – 2 шт.,
- локальные пониженные стойки-барьеры;
- эргономическая мебель;
- специально оборудованные санитарные, ваннные комнаты;
- штатный сурдопереводчик;
- мобильный радиокласс (радиомикрофон) «Сонет - РСМ» (12 мест);
- система информационная для слабослышащих «Исток А2»;
- электронные лупы;
- информационный киоск;
- сайт с версией для слабовидящих;
- мультимедийный компьютер;
- средства видеоподдержки учебного процесса (компьютер с доступом в Интернет, видеопроектор, экран);
- средства аудиоподдержки учебного процесса (аудиосистема);

Специальные образовательные и реабилитационные технологии:

1. ОТО – ординарные технологии обучения:

лекционный материал:

- для слабовидящих - аудиоматериал;
- для слабослышащих – видеоматериал с субтитрами, курс лекций на электронном носителе;
- слайды, презентации;

- инновационные лекции, используемые научные методы познания, подачи и изложения материал. Например, лекция вдвоём, лекция пресс-конференция, лекция-конференция, лекция-провокация – данные методы ориентированы на психофизические особенности контингента обучающихся.

2. ИТО – интенсивные технологии обучения:

- компьютерные технологии с применением интерактивных методов наложения текста на учебный видеоматериал (видео статьи), интерактивные мультимедийные презентации;
- технологии исследовательской и проблемной ориентации: проблемно-поисковый метод, решение проблемных задач, анализ исторических событий;
- предоставление услуг ассистента-помощника (социальный педагог, родитель, студенты старших курсов);
- технологии графического, матричного и стенографического сжатия информации: опорные конспекты, алгоритмы-путеводители, сравнительные таблицы, схемы, хронологии событий;
- коммуникативные технологии: индивидуальная траектория компенсирующего (углубленного) образования; взаимообучение через диалог и дискуссию, дистанционно-образовательные технологии.

3. ВТО – высокие технологии обучения:

- мультимедиа технологии, реализуемые на основе специально структурированных электронных материалов, адаптированного программно-аппаратного обеспечения (видео уроки, видео лекции);
- мультимедиа технологии в живом контакте педагога и обучающегося (работа по скайпу, по электронной почте).

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется в процессе проведения практических занятий, проверочных и контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, ПК, ОК)	Основные показатели оценки результата
уметь:	
У1 1 - оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев	Оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев
У2 рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации)	расчет технико-экономических показателей деятельности подразделения организации
У 3- разрабатывать бизнес-план	разработка бизнес-плана
У 4- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством Российской Федерации	составление алгоритма защиты своих прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством Российской Федерации
У 5- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	Объяснение результатов и последствий деятельности (бездействия) с правовой точки зрения
знать:	
З 1- действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность	описание экономического механизма деятельности рекламной организации
З 2 - материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования	воспроизведение ресурсов отрасли и организации перечисление показателей эффективного использования ресурсов организации
З 3 - методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации	описание методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации
З 4 - методику разработки бизнес-плана	описание методики разработки бизнес-плана
З 5 - механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях	определение механизмов ценообразования определение форм оплаты труда в современных условиях
З 6 - основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения	формулирование основ маркетинговой деятельности и принципов делового общения
З 7 - основы организации работы коллектива исполнителей	описание основ организации работы коллектива исполнителей
З 8 - основы планирования, финансирования и кредитования	Изложение основ планирования, финансирования и кредитования

организации	организации
3 9 - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	перечисление основных принципов работы организации в условиях рыночной экономики
3 10 - производственную и организационную структуру организации	Описание производственной и организационной структуры организации
3 11 - основные положения Конституции Российской Федерации, действующие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности	Перечисление нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности
3 12 - классификацию, основные виды и правила составления нормативных правовых актов	Описание видов и правил составления нормативных правовых актов
3 13 - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	перечисление путей эффективного использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов
ПК	
ПК1.1 Использовать конструкторскую документацию при разработке технологических процессов изготовления деталей.	использование конструкторской документации при проектировании технологических процессов
ПК 1.2. Выбирать метод получения заготовок и схемы их базирования.	Оптимальность выбора методов получения заготовок и схемы их базирования
ПК 1.3. Составлять маршруты изготовления деталей и проектировать технологические операции.	точность и грамотность оформления технологической документации
ПК 1.4. Разрабатывать и внедрять управляющие программы обработки деталей.	составление управляющих программ для обработки типовых деталей на металлообрабатывающем оборудовании
ПК 1.5. Использовать системы автоматизированного проектирования технологических процессов обработки деталей.	выбор и использование пакетов прикладных программ для разработки конструкторской документации и проектирования технологических процессов
ПК 2.1. Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.	функции и полномочия структурного подразделения определены правильно; выбор организационной структуры сделан правильно; численность персонала структурного подразделения определена верно; должностные инструкции оформлены в соответствии с ГОСТ Р 6.30-2003; показатели использования оборудования рассчитаны верно; расчет показателей производственной мощности сделан верно; план мероприятий по улучшению организации труда составлен в соответствии

	<p>с целями и задачами структурного подразделения;</p> <p>план мероприятий по повышению производительности труда соответствует плану мероприятий по организации труда;</p> <p>фонд заработной платы структурного подразделения определен правильно;</p>
<p>ПК 2.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.</p>	<p>соответствие разработанной системы мотивации целям и задачам структурного подразделения;</p> <p>обоснованность выбора методов и способов разрешения конфликтной ситуации.</p>
<p>ПК 2.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.</p>	<p>аргументированность выбора резервов повышения эффективности подразделения;</p> <p>показатели эффективности организации основного оборудования рассчитаны верно;</p> <p>показатели эффективности организации вспомогательного оборудования сделаны верно;</p> <p>технико-экономические показатели деятельности структурного подразделения рассчитаны верно</p>
<p>ПК 3.1. Участвовать в реализации технологического процесса по изготовлению деталей.</p>	<p>демонстрирует умелые квалифицированные действия в процессе наладки станка</p>
<p>ПК 3.2. Проводить контроль соответствия качества деталей требованиям технической документации.</p>	<p>демонстрирует уверенные умелые действия при измерении и контроле</p>
ОК	
<p>ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>Активное и систематическое участие в профессионально значимых мероприятиях (конференциях, проектах)</p>
<p>ОК 02 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качества</p>	<p>Умение эффективно организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем</p>
<p>ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>Результативность анализа рабочей ситуации, осуществление текущего и итогового контроля, оценки и коррекции собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p>
<p>ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации,</p>	<p>Результативность осуществления эффективного поиска необходимой</p>

необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	информации для эффективного выполнения профессиональных задач с использованием различных источников, включая электронные
ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Результативность и эффективность использования новых ИКТ технологий (или их элементов) при осуществлении профессиональной деятельности
ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Демонстрация устойчивых навыков эффективного взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса в период обучения
ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Использование методов стимулирования деятельности членов профессионального коллектива. Оценивание уровня ответственности за результат деятельности.
ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Самостоятельное освоение дополнительных профессиональных компетенций. Участие в профессиональных конкурсах и общественной деятельности образовательного учреждения.
ОК 09 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Изучение и анализ инноваций в области разработки технологических процессов профессиональной деятельности

Разработчики:

федеральное казённое профессиональное образовательное учреждение «Новокузнецкий государственный гуманитарно-технический колледж-интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

_____ Преподаватель первой категории Э.Р. Бенюх

Пункт 3.1 Основные источники:

1. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 235 с. —// ЭБС Юрайт [сайт]. —Текст: электронный.

2. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник для СПО / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. – 11-е изд., перераб. – Москва: КНОРУС, 2019. – 408 с.