

Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение
«Новокузнецкий государственный гуманитарно-технический колледж-интернат»
Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УР
_____ И. П. Лебедева

Профессия: 29.01.05 Закройщик

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
АД.01 АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ И
КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Новокузнецк

РАССМОТРЕНО:
на заседании МК ОУД
Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.
Председатель МК
_____ Исаева Л.Е.

Рабочая программа адаптационной дисциплины разработана:

- на основе ФГОС по профессии 29.01.05 Закройщик, утверждённым приказом Минобрнауки от 3 апреля 2018 г. № 230 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 29.01.05 Закройщик"

- на основе Письма Минобрнауки России от 22.04.2015 № 06-443 «О направлении Методических рекомендаций» (вместе с Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.04.2015 № 06-830 вн);

- в соответствии с учебным планом по профессии 29.01.05 Закройщик, утверждённым директором ФКПОУ «НГГТКИ» Минтруда России Агарковым Н. Н. Приказом № 151/1 от 29.06.2020 г.

Организация-разработчик рабочей программы:

федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение «Новокузнецкий государственный гуманитарно-технический колледж-интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

Разработчик рабочей программы:

Романовский Сергей Александрович – преподаватель высшей категории

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
	ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АД.01 АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа адаптационной дисциплины является частью адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих и служащих (далее – АОП СПО ПКРС) в соответствии с ФГОС по профессии 29.01.05 Закройщик

1.2 Место адаптационной дисциплины в структуре АОП СПО ПКРС:

адаптационный цикл.

1.3 Цель и планируемые результаты освоения адаптационной дисциплины:

В результате освоения адаптационной дисциплины обучающийся
должен уметь:

– работать с программными средствами универсального назначения, соответствующими современным требованиям;

– использовать индивидуальные слуховые аппараты и звукоусиливающую аппаратуру (студенты с нарушениями слуха);

– использовать брайлевскую технику, видеоувеличители, программы синтезаторы речи, программы невизуального доступа к информации (студенты с нарушениями зрения);

– использовать адаптированную компьютерную технику, альтернативные устройства ввода информации, специальное программное обеспечение (студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

– осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с учебными задачами;

– иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;

– использовать альтернативные средства коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности;

– использовать специальные информационные и коммуникационные технологии в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности;

– использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации индивидуального информационного пространства.

В результате освоения адаптационной дисциплины обучающийся должен знать:

– основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации;

– современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения;

– приемы использования сурдотехнических средств реабилитации (студенты с нарушениями слуха);

– приемы использования тифлотехнических средств реабилитации (студенты с нарушениями зрения);

– приемы использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода-вывода информации (студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

– приемы поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья.

ОК, которые актуализируются при изучении адаптационной дисциплины:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию

	информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК. 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК. 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК. 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 62 часа,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки - 60 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 2 часа.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем адаптационной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	62
Обязательная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	40
Самостоятельная работа	2
Консультации	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание адаптационной дисциплины АД.01 «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии»

	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья	Содержание учебного материала: Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья	2	1,2
	№ 1-2 Лекция «Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья»	2	
Тема 2. Тифлотехнические средства	Содержание учебного материала: Тифлотехнические средства	4	1,2
	№ 3-4 Лекция «Тифлотехнические средства»	2	
	№ 5-6 Практическое занятие «Использование тифлотехнических средств реабилитации»	2	
Тема 3. Сурдотехнические средства.	Содержание учебного материала: Сурдотехнические средства	4	1,2
	№ 7-8 Лекция «Сурдотехнические средства»	2	
	№ 9-10 Практическое занятие «Использование сурдотехнических средств реабилитации»	2	
Тема 4. Адаптированная компьютерная техника	Содержание учебного материала: Адаптированная компьютерная техника	4	1,2
	№ 11-12 Лекция «Адаптированная компьютерная техника»	2	
	№ 13-14 Практическое занятие «Использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода-вывода информации»	2	
Тема 5. Дистанционные	Содержание учебного материала: Дистанционное обучении. Интернет курсы, тестирование, олимпиады.	8	1,2,3

образовательные технологии	№ 15-16	Лекция «Дистанционное обучение»	2	
	№ 17-18	Практическое занятие «Интернет курсы»	2	
	№ 19-20	Практическое занятие «Интернет тестирование»	2	
	№ 21-22	Практическое занятие «Интернет олимпиады»	2	
Тема 6. Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации	Содержание учебного материала: Знакомство с техническими и программными средствами телекоммуникационных технологий. Всемирная паутина. Поисковые системы. Поиск информации. Работа с браузером. Примеры работы с интернет – библиотекой. Знакомство с организацией коллективной деятельности. Создание почтового ящика.		14	1,2,3
	№ 23-24	Лекция «Знакомство с техническими средствами телекоммуникационных технологий»	2	
	№ 25-26	Лекция «Знакомство с программными средствами телекоммуникационных технологий»	2	
	№ 27-28	Практическое занятие «Всемирная паутина. Поисковые системы.»	2	
	№ 29-30	Практическое занятие «Поиск информации и ее преобразование»	2	
	№ 31-32	Практическое занятие «Работа с браузером. Примеры работы с интернет - библиотекой»	2	
	№ 33-34	Практическое занятие «Знакомство с организацией коллективной деятельности»	2	
	№ 35-36	Практическое занятие «Создание почтового ящика»	2	
Тема 7. Технологии работы с информацией	Содержание учебного материала: Знакомство с текстовым процессором. Создание документа Word. Форматирование документа. Применение стилей, мастеров и шаблонов. Создание таблиц и диаграмм в Word. Знакомство с табличным процессором. Работа с табличной информацией. Создание таблиц. Форматирование таблиц и автозаполнение ячеек. Создание презентаций. Работа с инструментами Paint		20	1,2,3
	№ 37-38	Лекция «Знакомство с текстовым процессором»	2	
	№ 39-40	Практическое занятие «Создание документа Word»	2	
	№ 41-42	Практическое занятие «Форматирование документа»	2	
	№ 43-44	Практическое занятие «Применение стилей, мастеров и шаблонов»	2	
	№ 45-46	Практическое занятие «Создание таблиц и диаграмм в Word»	2	

	№ 47-48	Лекция «Знакомство с табличным процессором»	2	
	№ 49-50	Практическое занятие «Работа с табличной информацией. Создание таблиц»	2	
	№ 51-52	Практическое занятие «Форматирование таблиц и автозаполнение ячеек»	2	
	№ 53-54	Практическое занятие «Создание презентаций»	2	
	№ 55-56	Практическое занятие «Работа с инструментами Paint»	2	
Тема 8. Использование адаптивных технологий в учебном процессе	Содержание учебного материала: Адаптивные технологии в учебном процессе.		6	1,2,3
	№ 57-58	Лекция «Адаптивные технологии в учебном процессе»	2	
	№ 59-60	Практическое занятие «Использование адаптивных технологий в учебном процессе»	2	
	№ 61-62	Дифференцированный зачет	2	
Всего часов:			62/60/2	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение адаптационной дисциплины

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета математики и информатики.

Оборудование учебного кабинета по математическим основа:

- Автоматизированное рабочее место преподавателя;
- Автоматизированное рабочее место 13 обучающихся;
- классная доска.

Технические средства обучения:

- проектор, экран;
- доступ к сети интернет Wi-Fi;
- мультимедиаплеер;
- МФУ;
- электронная книга – 7 штук.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. — 320 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448995>

2. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. — 302 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448996>

Дополнительные источники:

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2018. — 383 с. — (Профессиональное образование). (Гриф УМО СПО)

Интернет-ресурсы

1. www.fcior.edu.ru (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР).

2. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).

3. www.intuit.ru/studies/courses (Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»).

4. www.lms.iite.unesco.org (Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям).

5. <http://ru.iite.unesco.org/publications> (Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании).

6. www.megabook.ru (Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика. Кибернетика» и «Техника / Компьютеры и Интернет»).

7. www.ict.edu.ru (портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»).

8. www.digital-edu.ru (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»).

9. www.window.edu.ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации).

10. www.freeschool.altlinux.ru (портал Свободного программного обеспечения).

11. www.hear.altlinux.org/issues/textbooks (учебники и пособия по Linux).

12. www.books.altlinux.ru/altlibrary/openoffice (электронная книга «OpenOffice.org: Теория и практика»).

3.3. Организация обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в рамках освоения рабочей программы АД.01 «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии»

Профессиональное обучение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляются на основе образовательной программы, адаптированной для обучения указанных обучающихся в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Для обеспечения доступности образования обучающимся инвалидам создаются специальные условия:

- пандусы (входной пандус, пандус внутренний к коридорам),
- поручни;
- расширенные дверные проемы,
- лифт – 2 шт.,
- локальные пониженные стойки-барьеры;
- эргономическая мебель;
- специально оборудованные санитарные, ваннные комнаты;
- штатный сурдопереводчик;
- мобильный радиокласс (радиомикрофон) «Сонет - РСМ» (12 мест);
- система информационная для слабослышащих «Исток А2»;
- электронные лупы;
- информационный киоск;
- сайт с версией для слабовидящих;
- мультимедийный компьютер;
- средства видеоподдержки учебного процесса (компьютер с доступом в Интернет, видеопроектор, экран);
- средства аудиоподдержки учебного процесса (аудиосистема).

Специальные образовательные и реабилитационные технологии:

1. ОТО – ординарные технологии обучения:

- лекционный материал:

- для слабовидящих - аудиоматериал;
- для слабослышащих – видеоматериал с субтитрами, курс лекций на электронном носителе;
- слайды, презентации;
- инновационные лекции, используемые научные методы познания, подачи и изложения материал. Например, лекция вдвоём, лекция пресс-конференция, лекция-конференция, лекция-провокация – данные методы ориентированы на психофизические особенности контингента обучающихся.

2. ИТО – интенсивные технологии обучения:

- компьютерные технологии с применением интерактивных методов наложения текста на учебный видеоматериал (видео статьи), интерактивные мультимедийные презентации;
- технологии исследовательской и проблемной ориентации: проблемно-поисковый метод, решение проблемных задач, анализ исторических событий;
- предоставление услуг ассистента-помощника (социальный педагог, родитель, студенты старших курсов);
- технологии графического, матричного и стенографического сжатия информации: опорные конспекты, алгоритмы-путеводители, сравнительные таблицы, схемы, хронологии событий;
- коммуникативные технологии: индивидуальная траектория компенсирующего (углубленного) образования; взаимообучение через диалог и дискуссию, дистанционно-образовательные технологии.

3. ВТО – высокие технологии обучения:

- мультимедиа технологии, реализуемые на основе специально структурированных электронных материалов, адаптированного программно-аппаратного обеспечения (видео уроки, видео лекции); мультимедиа технологии в живом контакте педагога и обучающегося (работа по скайпу, по электронной почте).

**4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АД.01 «АДАПТИВНЫЕ
ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ»**

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, ПК, ОК)	Основные показатели оценки результата
<i>уметь:</i>	
У1 - работать с программными средствами универсального назначения, соответствующими современным требованиям;	Демонстрация умений работать с программными средствами универсального назначения, соответствующими современным требованиям
У2 - использовать индивидуальные слуховые аппараты и звукоусиливающую аппаратуру (студенты с нарушениями слуха);	Демонстрация умений использовать индивидуальные слуховые аппараты и звукоусиливающую аппаратуру
У3 - использовать брайлевскую технику, видеоувеличители, программы синтезаторы речи, программы невизуального доступа к информации (студенты с нарушениями зрения);	Демонстрация умений использовать брайлевскую технику, видеоувеличители, программы синтезаторы речи, программы невизуального доступа к информации
У4 - использовать адаптированную компьютерную технику, альтернативные 18 устройства ввода информации, специальное программное обеспечение (студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата);	Демонстрация умений использовать адаптированную компьютерную технику, альтернативные 18 устройства ввода информации, специальное программное обеспечение
У5 - осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с учебными задачами;	Демонстрация умений осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с учебными задачами
У6 - иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;	Демонстрация умений иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий
У7 - использовать альтернативные средства коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности;	Демонстрация умений использовать альтернативные средства коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности
У8 - использовать специальные информационные и коммуникационные технологии в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности;	Демонстрация навыков использования специальных информационных и коммуникационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности
У9 - использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации индивидуального	Демонстрация умений использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной

информационного пространства;	организации индивидуального информационного пространства
знать:	
31 - основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации;	Демонстрация знаний основ современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации
32 - современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения;	Демонстрация знаний современного состояния уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения
33 - приемы использования сурдотехнических средств реабилитации (студенты с нарушениями слуха);	Демонстрация знаний использования сурдотехнических средств реабилитации
34 - приемы использования тифлотехнических средств реабилитации (студенты с нарушениями зрения);	Демонстрация знаний использования тифлотехнических средств реабилитации
35 - приемы использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода-вывода информации (студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата);	Демонстрация знаний использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода-вывода информации
36 - приемы поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья;	Демонстрация знаний поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья
ОК	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Умение выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	Нахождение и использование информации при работе с различными источниками информации
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	Планирование и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	Взаимодействие с обучающимися и преподавателем в ходе обучения и выполнения практических работ
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Осуществление устной и письменной коммуникации
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;	Проявление гражданско-патриотической позиции, демонстрирование осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	Содействие сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	Использование средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	Использование информационных технологии в профессиональной деятельности
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	Использование профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Использование знаний по финансовой грамотности

Разработчик:

федеральное казённое профессиональное образовательное учреждение «Новокузнецкий государственный гуманитарно-технический колледж-интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

_____ Преподаватель высшей категории С.А. Романовский

**ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АД.01 «АДАПТИВНЫЕ
ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»**

/См. файл ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ

Дата внесения изменений: Протокол МК от _____ 201__ г.	Место внесения изменения в структуре рабочей программы	Содержание изменения рабочей программы
Протокол №_____ от «__»_____ 20__ г.		
Протокол №_____ от «__»_____ 20__ г.		
Протокол №_____ от «__»_____ 20__ г.		
Протокол №_____ от «__»_____ 20__ г.		
Протокол №_____ от «__»_____ 20__ г.		
Протокол №_____ от «__»_____ 20__ г.		
Протокол №_____ от «__»_____ 20__ г.		
Протокол №_____ от «__»_____ 20__ г.		
Протокол №_____ от «__»_____ 20__ г.		