

Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение  
«Новокузнецкий государственный гуманитарно-технический колледж-интернат»  
Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ:  
Заместитель директора по УР:  
\_\_\_\_\_ И. П. Лебедева

Специальность: 38.02.03 – Операционная деятельность в логистике

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **АД.02 «ОСНОВЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОГО ТРУДА»**

Новокузнецк, 2022 г.

РАССМОТРЕНО:  
на заседании МК «АД и ОУД»  
Протокол № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Председатель МК  
\_\_\_\_\_ Бенюх Э.Р.

Рабочая программа адаптационной дисциплины АД.02 «Основы интеллектуального труда» разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утверждённым приказом Минобрнауки от 28 июля 2014 г. № 834 «Об утверждении федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике», в соответствии с учебным планом по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утверждённым директором ФКПОУ «НГГТКИ» Минтруда России Агарковым Н. Н., Приказ от 29.06.2022 г.

- на основе Письма Минобрнауки России от 22.04.2015 № 06-443 «О направлении Методических рекомендаций» (вместе с Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.04.2015 № 06-830 вн).

Организация-разработчик:

федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение «Новокузнецкий государственный гуманитарно-технический колледж-интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

Разработчик:

Иванова Татьяна Викторовна – преподаватель высшей категории

Рецензент:

Дадаева Алёна Викторовна, преподаватель высшей категории ФКПОУ «НГГТКИ» Минтруда России.

## СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
	ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

# **1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **АД.02 «ОСНОВЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОГО ТРУДА»**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа адаптационной дисциплины является частью адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена (далее – АОП СПО ПССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место адаптационной дисциплины в структуре АОП СПО ПССЗ:** адаптационный цикл.

**1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения адаптационной дисциплины:**

- познакомить студентов с принципами организации интеллектуального труда и современными технологиями работы с учебной информацией;

- научить оформлять студенческие научно-исследовательские работы в соответствии с предъявляемыми общенаучными требованиями к проведению исследования.

В результате освоения адаптационной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать приобретённые знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации самостоятельной работы;

- работать с источниками учебной информации, пользоваться ресурсами библиотеки (в том числе электронными), образовательными ресурсами сети Интернет, в том числе с учетом имеющихся ограничений здоровья;

- составлять план работы, тезисы доклада (выступления), конспекты лекций, первоисточников;

- выступать с докладом или презентацией перед аудиторией, вести дискуссию и аргументировано отстаивать собственную позицию;

- ставить личные учебные цели и анализировать полученные результаты;
- представлять результаты своего интеллектуального труда;
- рационально использовать время и физические силы в образовательном процессе с учетом ограничений здоровья;
- применять приемы тайм-менеджмента в организации учебной работы.

В результате изучения адаптационной дисциплины, обучающиеся

**должны знать:**

- 31- основы методики самостоятельной работы;
- 32- принципы научной организации интеллектуального труда и современные технологии работы с учебной информацией;
- 33- различные способы восприятия и обработки учебной информации с учетом имеющихся ограничений здоровья;
- 34- особенности интеллектуального труда студента на различных видах аудиторных занятий;
- 35- способы самоорганизации учебной деятельности;
- 36- рекомендации по написанию учебно-исследовательских работ (доклад, тезисы, реферат, презентация и т.п.).

ПК и ОК, которые актуализируются при изучении адаптационной дисциплины:

<b>Код компетенции</b>	<b>Формулировка компетенции</b>
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

**1.4.Количество часов на освоение рабочей программы адаптационной дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 46 часов,  
в том числе:

аудиторной учебной работы обучающегося (обязательных учебных занятий) 32 часа

внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося 12 часов.

консультации 2 часа.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем адаптационной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	46
<b>Обязательная учебная нагрузка (всего)</b>	32
в том числе:	
теоретические занятия	12
практические занятия	20
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	12
в том числе:	
реферат	8
работа с нормативной и справочной литературой	2
индивидуальные задания	2
Консультации	2
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины АД.02 «Основы интеллектуального труда»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов Макс/ Обяз./Сам	Уровень освоения знаний и умений
<b>Тема 1</b> Организация учебного процесса Самостоятельная работа студентов.	<b>Содержание учебного материала</b>	6 / 6 / -	2
	<b>1</b>   <b>Лекция:</b> Организационная структура колледжа. Правила внутреннего распорядка в колледже. Права и обязанности студента Организация учебного процесса. Научное сообщение. Логика устного сообщения. Требования к стилю и языку. Статьи, тезисы научного доклада (сообщения). Требования к содержанию, структуре, языку, стилю. Требования к оформлению и содержанию.	2	1
	<b>2</b>   <b>Практическая работа:</b> Работа с текстом. Составление сложного плана.	2	
	<b>3</b>   <b>Практическое занятие:</b> Выбор темы реферата. Обоснование актуальности.	2	
	<b>Самостоятельная работа.</b>	-	
<b>Тема 2</b> Формы и методы проверки знаний студентов	<b>Содержание учебного материала</b>	8 / 6 / 2	
	<b>4</b>   <b>Лекция:</b> Организация промежуточной и итоговой аттестации студентов.	2	1,2
	<b>5</b>   <b>Практическое занятие:</b> Работа с текстом. Составление конспекта.	2	
	<b>6</b>   <b>Практическое занятие:</b> Определение цели и задач исследования.	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка реферата.	2	
<b>Тема 3</b> Технология конспектирования Методы и приёмы скоростного конспектирования.	<b>Содержание учебного материала</b>	6 / 4 / 2	
	<b>7</b>   <b>Лекция:</b> Методика обучения конспектированию: 1. Сокращение слов, словосочетаний, терминов. 2. Переработка фразы. 3. Использование цвета. Основные правила конспектирования: сокращения слов и словосочетаний, использование иероглифической записи, скоростное конспектирование фраз.	2	1,2
	<b>8</b>   <b>Практическое занятие:</b> Работа с текстом. Составление плана и конспекта.	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка доклада. Тема: «Зачем студенту научно – исследовательская работа?»	2	
<b>Тема 4</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6 / 4 / 2	

Доклад, реферат, курсовая работа и ВКР	9	<b>Лекция:</b> Доклад: содержание, этапы, правила подготовки и выступления. Требования к стилю и языку. Статьи, тезисы научного доклада (сообщения). Требования к структуре, языку, стилю. Реферат как форма самостоятельной работы студента. Рекомендации по написанию учебно-исследовательских работ (реферат, курсовая работа и ВКР). Требования к оформлению и содержанию.	2	1,2
	10	<b>Практическое занятие:</b> Составление доклада к защите реферата.	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка реферата.		2	
<b>Тема 5</b> Основы библиографии.	<b>Содержание учебного материала</b>		8 / 6 / 2	
	11	<b>Лекция:</b> Основы библиографии и книжного поиска. Размещение на локальном сервере созданных научных информационных ресурсов, электронных изданий, внешних ресурсов и ресурсов, получаемых в порядке научно- технического обмена.	2	2,3
	12	<b>Контрольная работа:</b> Методы скоростного конспектирования. Поиск и накопление научной информации.	2	
	13	<b>Практическое занятие:</b> Составление библиографического списка литературы.	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка реферата.		2	
<b>Тема 6</b> Компьютерная презентация к докладу.	<b>Содержание учебного материала</b>		8 / 4 / 4	
	14	<b>Лекция:</b> Правила оформления электронной презентации. Требования к смыслу, тексту, цвету и содержанию.	2	1,2,3
	15	<b>Практическое занятие:</b> Конструирование презентации к докладу.	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка реферата.		4	
	16	<b>Итоговое занятие</b>	2	
<b>Консультации</b>		2		
<b>Всего по дисциплине:</b>		<b>46 / 32+2к / 12</b>		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

## **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **3.1. Материально-техническое обеспечение адаптационной дисциплины**

Реализация рабочей программы адаптационной дисциплины требует наличия кабинета социально-экономических дисциплин.

#### Оборудование учебного кабинета:

- - автоматизированное рабочее место преподавателя (ПК) - 1 шт.;
- автоматизированное рабочее место обучающегося (ПК) – 12 мест;
- маркерная доска - 1 шт.;
- кондиционер – 1 шт.;
- стул – 13 шт.;
- одноместная парта со стулом в сборе – 10 шт..

#### Технические средства обучения:

- проектор - 1 шт.;
- экран- 1 шт.;
- доступ к сети Интернет.

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### Основные источники:

1. Афанасьев, В. В. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва :Юрайт, 2019. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10342-7. — Текст: электронный.
2. Байкова, Л. А. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Байкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,

2019. — 122 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12527-6. — Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Байбородова, Л. В. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10316-8. — Текст : электронный.
2. Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08818-2. — Текст : электронный.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.ebdb.ru> - книжная поисковая система
2. ЮРАЙТ : электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2018. – URL: [https:// biblio-online.ru](https://biblio-online.ru).
3. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <https://elibrary.ru> – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

**3.3. Организация обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в рамках освоения рабочей программы АД.02 «Основы интеллектуального труда»**

Профессиональное обучение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляются на основе образовательной программы, адаптированной для обучения указанных обучающихся в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Для обеспечения доступности образования обучающимся инвалидам создаются специальные условия:

- пандусы (входной пандус, пандус внутренний к коридорам),

- поручни;
- расширенные дверные проемы,
- лифт – 2 шт.,
- локальные пониженные стойки-барьеры;
- эргономическая мебель;
- специально оборудованные санитарные, ваннные комнаты;
- штатный сурдопереводчик;
- мобильный радиокласс (радиомикрофон) «Сонет - РСМ» (12 мест);
- система информационная для слабослышащих «Исток А2»;
- электронные лупы;
- информационный киоск;
- сайт с версией для слабовидящих;
- мультимедийный компьютер;
- средства видеоподдержки учебного процесса (компьютер с доступом в Интернет, видеопроектор, экран);
- средства аудиоподдержки учебного процесса (аудиосистема).

Специальные образовательные и реабилитационные технологии:

#### 1. ОТО – ординарные технологии обучения:

- лекционный материал:
- для слабовидящих - аудиоматериал;
- для слабослышащих – видеоматериал с субтитрами, курс лекций на электронном носителе;
  - слайды, презентации;
  - инновационные лекции, используемые научные методы познания, подачи и изложения материал. Например, лекция вдвоём, лекция пресс-конференция, лекция-конференция, лекция-провокация – данные методы ориентированы на психофизические особенности контингента обучающихся.

#### 2. ИТО – интенсивные технологии обучения:

- компьютерные технологии с применением интерактивных методов наложения текста на учебный видеоматериал (видео статьи), интерактивные мультимедийные презентации;

- технологии исследовательской и проблемной ориентации: проблемно-поисковый метод, решение проблемных задач, анализ исторических событий;

- предоставление услуг ассистента-помощника (социальный педагог, родитель, студенты старших курсов);

- технологии графического, матричного и стенографического сжатия информации: опорные конспекты, алгоритмы-путеводители, сравнительные таблицы, схемы, хронологии событий;

- коммуникативные технологии: индивидуальная траектория компенсирующего (углубленного) образования; взаимообучение через диалог и дискуссию, дистанционно-образовательные технологии.

### 3. ВТО – высокие технологии обучения:

- мультимедиа технологии, реализуемые на основе специально структурированных электронных материалов, адаптированного программно-аппаратного обеспечения (видео уроки, видео лекции);

- мультимедиа технологии в живом контакте педагога и обучающегося (работа по скайпу, по электронной почте).

#### 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения адаптационной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования (рубежный контроль), а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий и домашних работ.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, ПК, ОК)	Основные показатели оценки результата
<b>Уметь:</b>	
У.1 - использовать приобретённые знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации самостоятельной работы;	применяет теоретические знания для решения конкретных практических задач;
У.2 - работать с источниками учебной информации, пользоваться ресурсами библиотеки (в том числе электронными), образовательными ресурсами сети Интернет, в том числе с учетом имеющихся ограничений здоровья;	осуществляет сбор, изучение и обработку информации с помощью различных ресурсов, в том числе электронных.
У.3 - составлять план работы, тезисы доклада (выступления), конспекты лекций, первоисточников;	составляет план выполнения исследования; определяет объект исследования, формулировать цель;
У.4 - выступать с докладом или презентацией перед аудиторией, вести дискуссию и аргументировано отстаивать собственную позицию;	логически верно, аргументировано и ясно, излагает устную и письменную речь
У.5 - ставить личные учебные цели и анализировать полученные результаты;	аргументировано и точно ставит цели, логически верно анализирует результаты;
У.6 - представлять результаты своего интеллектуального труда;	формулирует выводы и делает обобщения;
У.7 - рационально использовать время и физические силы в образовательном процессе с учетом ограничений здоровья;	рационально распределяет физические силы и время в образовательном процессе;
У.8 - применять приемы тайм-менеджмента в организации учебной работы.	использует приёмы тайм-менеджмента в учебной работе
<b>Знать:</b>	
3.1 - основы методики самостоятельной работы;	Владеет методикой исследовательской работы, методами научного познания;
3.2 - принципы научной организации интеллектуального труда и современные технологии работы с учебной информацией;	применяет принципы научной организации интеллектуального труда и современные технологии работы с учебной информацией;

3.3 - различные способы восприятия и обработки учебной информации с учетом имеющихся ограничений здоровья;	использует способы восприятия информации, ее обработки и оформление результатов учебной информации;
3.4 - особенности интеллектуального труда студента на различных видах аудиторных занятий;	определяет и применяет особенности интеллектуального труда на различных видах аудиторных занятий;
3.5 - способы самоорганизации учебной деятельности;	владеет способами самоорганизации учебной деятельности;
3.6- рекомендации по написанию учебно-исследовательских работ (доклад, тезисы, реферат, презентация и т.п.).	применяет рекомендации по написанию учебно-исследовательских работ.
<b>ОК</b>	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оперативность поиска необходимой информации с использованием различных средств. Обоснованность выбора и оптимальность состава источников информации для решения профессиональных задач.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Эффективность использования информационных ресурсов и возможностей сети Интернет в профессиональной деятельности.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Самоорганизация по освоению профессиональных компетенций во внеурочное время. Самостоятельное освоение дополнительных профессиональных компетенций. Участие в общественной деятельности, способствующей личностному развитию. Участие в профессиональных конкурсах, конференциях.

### **Разработчики:**

федеральное казённое профессиональное образовательное учреждение «Новокузнецкий государственный гуманитарно-технический колледж-интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

\_\_\_\_\_ Преподаватель высшей категории Иванова Т.В.  
**ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**  
**АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АД.02 «ОСНОВЫ**  
**ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОГО ТРУДА»**

/ см. файл ЛИСТЫ ДОПОЛНЕНИЙ

Дата внесения изменений: Протокол МК от _____ 201__ г.	Место внесения изменения в структуре рабочей программы	Содержание изменения рабочей программы
Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.		
Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.		
Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.		
Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.		
Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.		
Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.		
Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.		