

Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение
«Новокузнецкий государственный гуманитарно-технический колледж интернат»
Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по УР:
_____ И. П. Лебедева

Специальность: 38.02.03 – Операционная деятельность в логистике

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.12 УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ

РАССМОТРЕНО:
на заседании МК «ОДвЛ»
Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.
Председатель МК Е.А. Осколкова

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 834, а также в соответствии с учебным планом по специальности среднего профессионального образования 38.02.03 – Операционная деятельность в логистике, утверждённого директором ФКПОУ «НГГТКИ» Минтруда России Агарковым Н. Н., Приказ № 141 от 29.06.2022 г.

Организация-разработчик:

федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение
«Новокузнецкий государственный гуманитарно-технический колледж-
интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

Разработчик:

Иванова Татьяна Викторовна – преподаватель высшей категории

Рецензент:

Костенко Наталья Викторовна, преподаватель высшей категории ФКПОУ
«НГГТКИ» Минтруда России.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4.	РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
	ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12 УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена (далее – АОП СПО ПССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Рабочая программа учебной дисциплины отражает современные тенденции и требования к обучению и практическому опыту, направлена на повышение качества профессионального образования.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре АОП СПО ПССЗ:

общефессиональная дисциплина профессионального цикла, вариативная часть.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- оформлять документацию систем менеджмента качества;
- оценивать качество, надёжность и конкурентоспособность продукции и услуг.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны знать:

- основные положения системы менеджмента качества и требования к ним в соответствии с рекомендациями системы стандартов ИСО серии 9000:2000;

- методы и нормативную документацию по управлению качеством продукции;

- основные методы оценки качества и надёжности продукции;

- основные законодательные и нормативные акты в области качества.

ПК и ОК, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ПК 1.2	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
ПК 2.1	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ПК 2.2	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
ПК 4.2	Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использовать информацию, необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 55 часов,
- в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки 32 часа;
- самостоятельной работы 21 час;
- консультации – 2 часа.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	55
Аудиторная учебная работа (всего)	32
в том числе:	
теоретические занятия	22
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	21
в том числе:	
реферат	11
выполнение индивидуальных заданий	6
работа с нормативной и справочной литературой	4
Консультации	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.12 Управление качеством

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа		Макс./Аудит./Сам.	Компетенции
Раздел 1	Эволюция развития систем управления качеством.		32 / 20 / 12	
Тема 1.1	Содержание учебного материала		4 / 2 / 2	1 ОК1-5 ПК1.2 ПК2.1 ПК2.2
История развития управления качеством	1	Лекция: Эволюция проблемы качества продукции. Кодекс Хаммурапи. Методы управления качеством по указу Петра 1. Начало системного подхода к управлению качеством. Основные термины и определения, используемые при разработке и функционировании системы менеджмента качества.	2	
		Практическое занятие:	-	
		Самостоятельная работа: Конструирование кроссворд по теме урока.	2	
Тема 1.2	Содержание учебного материала		4 / 2 / 2	1 ОК1-5 ПК1.2 ПК2.1 ПК2.2
Основные этапы развития систем управления качеством	2	Лекция: Переход менеджмента организации от контроля качества на управление качеством. Структурный состав системы менеджмента на предприятии. Целевые подсистемы системы менеджмента на предприятии. Процессный и системный подход к менеджменту. Принятие решений основанных на фактах. Законодательная, нормативная, организационная основы обеспечения качества.	2	
		Практическое занятие:	-	
		Самостоятельная работа: Ознакомьтесь со структурным составом менеджмента качества на предприятии.	2	
Тема 1.3	Содержание учебного материала		6 / 4 / 2	1,2 ОК1-5,9 ПК1.2 ПК2.1
Развитие отечественных систем качества	3	Лекция: Эпоха Петра I, научно-техническая революция в России и первые российские стандарты по стандартизации, статистические методы контроля качества. Первые отечественные системы качества: БИП, КАНАРСПИ, СБТ, НОРМ, КС УКП.	2	
	4	Практическое занятие: Анализ эволюции способов и форм управления качеством	2	
		Самостоятельная работа: Подготовка короткого выступления на тему: «Отечественные системы качества».	2	
Тема 1.4	Содержание учебного материала		4 / 4 / -	1,2

Развитие зарубежных систем качества	5	Лекция: Менеджмент качества в США, работы Э.Деминга, которые легли в основу всеобщего менеджмента качества. Менеджмент качества в Японии, принципы на которых он базируется, качество - национальная идея в Японии. Менеджмент качества в Европе, его отличия и особенности.	2	ОК1-5,9 ПК1.2 ПК2.1
	6	Практическое занятие: Решение ситуационных задач. Развитие отечественных и зарубежных систем управления качеством.	2	
	Самостоятельная работа:		-	
Тема 1.5 Концепция всеобщего менеджмента качества.	Содержание учебного материала		6 / 4 / 2	2,3 ОК1-5 ПК1.2 ПК2.1
	7	Лекция: Концепция всеобщего менеджмента качества, основные принципы. Условия, от которых зависит продуктивность ТОМ. Новая концепция менеджмента, которая представляет трёхмерную модель, имеющую три уровня управления: нормативный, стратегический и оперативный.	2	
	8	Практическое занятие: Решение ситуационных задач.	2	
	Самостоятельная работа: Подготовка реферата. Выбор темы. Подбор литературы.		2	
Тема 1.6 Семейство стандартов в ИСО серии 9000:2000	Содержание учебного материала		8 / 4 / 4	2,3 ОК1-5 ПК1.2 ПК2.1 ПК4.2
	9	Лекция: Организация, ориентированная на потребителя; роль руководства в системе менеджмента качества; вовлечение работников в функционирование систем менеджмента качества; принятие решений основанных на фактах; взаимовыгодные отношения с поставщиками. Состав системы стандартов ИСО серии 9000:2000. Область применения требований системы стандартов ИСО серии 9000:2000, допустимые значения.	2	
	Практическое занятие:		-	
	10	Контрольная работа: Эволюция развития систем качества.	2	
	Самостоятельная работа: Подготовка реферата. Работа над введением, основной частью и заключением.		4	
Раздел 2	Качество и конкурентоспособность продукции и услуг.		21 / 12 / 9	
Тема 2.1	Содержание учебного материала		4 / 2 / 2	1,2

Жизненный цикл и конкурентоспособность продукции.	11	Лекция: Понятие, сущность и содержание конкуренции и конкурентоспособности. Двойной контроль качества в условиях конкурентного рынка. Стратегия конкурентной борьбы организаций. Структурная схема сил конкуренции М.Портера. Параметры конкурентоспособности. Факторы качества: сырьё и материалы, метод выполнения процессов, оборудование, персонал, внешняя среда. Структура факторов, влияющих на качество продукции. Объект и субъект управления качеством.	2	ОК1-5,9 ПК1.2 ПК2.1
		Практическое занятие:	-	
		Самостоятельная работа: Подготовка мини-сочинения на тему: «Что важнее цена или качество?».	2	
Тема 2.2	Содержание учебного материала		6 / 4 / 2	
Экономические проблемы управления качеством.	12	Лекция: Две группы затрат, связанных с качеством. Разделение затрат по функциональному признаку. Классификация затрат. Петля качества.	2	1,2 ОК1-5 ПК1.2 ПК2.1 ПК 4.2
	13	Практическое занятие: Решение задач. Анализ понятия «качество», как экономической категории.	2	
		Самостоятельная работа: Подготовка доклада к защите реферата.	2	
Тема 2.3	Содержание учебного материала		5 / 2 / 3	1,2 ОК1-5,9 ПК1.2 ПК2.1 ПК4.2
Внедрение систем менеджмента качества.	14	Лекция: Документирование процедур. Состав и содержание документов систем менеджмента качества. Трёхуровневая структура документации.	2	
		Практическое занятие:	-	
		Самостоятельная работа: Подготовьте короткое выступление на тему: «Что необходимо предприятию для успешной работы?».	3	
Тема 2.4	Содержание учебного материала		4 / 2 / 2	1,2 ОК1-5,9 ПК1.2 ПК2.1 ПК4.2
Аудит систем качества.	15	Лекция: Ответственность аудиторов. Документальное оформление процедур. Понятие аудита. Виды, цели и задачи аудита. Добровольный и обязательный аудит. Внутренние аудиты качества, аудит «второй и третьей стороной». Отчёт по аудиту,	2	
		Практическое занятие:	-	
		Самостоятельная работа: Конструирование теста по темам курса.	2	

Итоговое занятие	16	Дифференцированный зачёт	2	3 ОК1-5,9 ПК1.2 ПК2.1 ПК4.2
		Консультации	2	
		Всего по дисциплине:	55 / 32 / 21 / 2	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета документационного обеспечения управления.

Оборудование учебного кабинета:

- автоматизированное рабочее место преподавателя (ноутбук);
- доска учебная – 1 шт.;
- стол 2-х местный – 6 шт.;
- стол одноместный – 3 шт.;
- стол преподавателя – 1 шт.;
- стул – 14 шт.

Технические средства обучения:

- ноутбук.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Нормативно-правовые материалы

1. ГОСТ Р ИСО 9001:2008 «Система менеджмента качества. Требования»: утвержден Приказом Ростехрегулирования от 18.12.2008 №471-ст.
2. ГОСТ Р ИСО 9004:2001 «Система менеджмента качества. Рекомендации по улучшению деятельности»: утвержден Постановлением Госстандарта РФ от 15.08.2011 № 334-ст.

Основные источники:

1. Зекунов, А. Г. Управление качеством : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Г. Зекунова. — Москва: Юрайт, 2019. — 475 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6222-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/445554>.

Дополнительные источники:

1. Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход : учебник для среднего профессионального образования / С. Г. Васин. — Москва: Юрайт, 2019. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10557-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/430852>

Интернет – ресурсы

1. www.qh.siteedit.ru - Качественный справочник
2. www.bntu.org/qual-manage.ru - Центр «Качество»
3. <http://www.gostinfo.ru> – официальный сайт Российского научно-технического центра информации по стандартизации, метрологии оценке соответствия, ФГУП «Стандартинформ».
4. Электронная библиотечная система ЮРАЙТ <http://www.biblio-online.ru/>.

Периодические издания

1. Консультант директора. Журнал для руководителя.
2. Журнал «Стандарты и качество».

3.3. Организация обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в рамках освоения рабочей программы учебной дисциплины.

Профессиональное обучение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляются на основе образовательной программы, адаптированной для обучения обучающихся в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Для обеспечения доступности образования обучающимся инвалидам создаются специальные условия:

- пандусы (входной пандус, пандус внутренний к коридорам),
- поручни;
- расширенные дверные проемы,
- лифт – 2 шт.,
- локальные пониженные стойки-барьеры;
- эргономическая мебель;

- специально оборудованные санитарные, ваннные комнаты;
- штатный сурдопереводчик;
- мобильный радиокласс (радиомикрофон) «Сонет - РСМ» (12 мест);
- система информационная для слабослышащих «Исток А2»;
- электронные лупы;
- информационный киоск;
- сайт с версией для слабовидящих.
- Мультимедийный компьютер;
- Средства видеоподдержки учебного процесса (компьютер с доступом в Интернет, видеопроектор, экран);
- Средства аудиоподдержки учебного процесса (аудиосистема);

Специальные образовательные и реабилитационные технологии:

1. ОТО – ординарные технологии обучения:

- Лекционный материал:

для слабовидящих - аудиоматериал;

для слабослышащих – видеоматериал с субтитрами, курс лекций на электронном носителе;

- Слайды, презентации;

Инновационные лекции, используемые научные методы познания, подачи и изложения материал.

2. ИТО – интенсивные технологии обучения:

- Компьютерные технологии с применением интерактивных методов наложения текста на учебный видеоматериал (видео статьи), интерактивные мультимедийные презентации;
- Технологии исследовательской и проблемной ориентации: проблемно-поисковый метод, решение проблемных задач, анализ исторических событий;
- Предоставление услуг ассистента-помощника (социальный педагог, родитель, студенты старших курсов);

- Технологии графического, матричного и стенографического сжатия информации: опорные конспекты, алгоритмы-путеводители, сравнительные таблицы, схемы, хронологии событий;
- Коммуникативные технологии: индивидуальная траектория компенсирующего (углубленного) образования; взаимообучение через диалог и дискуссию, дистанционно-образовательные технологии.

3. ВТО – высокие технологии обучения:

- Мультимедиа технологии, реализуемые на основе специально структурированных электронных материалов, адаптированного программно-аппаратного обеспечения (видео уроки, видео лекции);
- Мультимедиа технологии в живом контакте педагога и обучающегося (работа по скайпу, по электронной почте).

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лекционных и практических занятий, контрольных работ.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, ПК, ОК)	Основные показатели оценки результата
Уметь:	
У 1 оформлять документацию систем менеджмента качества;	Демонстрирует способность оформлять документацию систем менеджмента качества в соответствии с требованиями.
У 2 оценивать качество, надёжность и конкурентоспособность продукции и услуг.	Аргументировано обосновывает конкурентные преимущества организации. Адекватно анализирует и проводит оценку качества, надёжности и конкурентоспособности продукции и услуг.
Знать:	
З 1 основные положения системы менеджмента качества и требования к ним в соответствии с рекомендациями системы стандартов ИСО серии 9000:2000;	Аргументировано обосновывает основные положения системы менеджмента качества и требования к ним в соответствии с рекомендациями системы стандартов ИСО серии 9000:2000;
З 2 методы и нормативную документацию по управлению качеством продукции	Аргументировано раскрывает методы и нормативную документацию по управлению качеством продукции.
З 3 основные методы оценки качества и надёжности продукции;	Владеет методиками основных методов оценки качества и надёжности продукции;
З 4 основные законодательные и нормативные акты в области качества.	Дает правильную характеристику основным законодательным и нормативным актам в области качества.
ПК	
ПК 1.2 Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию	Рациональность планирования и организации собственной деятельности в соответствии с профессиональными целями. Выбор и применение методов в области разработки технологических процессов в

	<p>соответствии с целями и задачами коммерческой деятельности.</p> <p>Объективность анализа профессиональной деятельности.</p> <p>Аргументированность оценки качества выполнения профессиональных задач</p>
<p>ПК 2.1 Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.</p>	<p>Владение методикой организации снабжения на уровне подразделения.</p> <p>Демонстрация знаний по постановке целей и задач организации.</p> <p>Соблюдение требований к построению организационной структуры логистических предприятий.</p> <p>Качество рекомендаций и выявление направлений совершенствования логистической деятельности предприятия.</p>
<p>ПК 2.2 Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.</p>	<p>Владение методикой проектирования внутрипроизводственных логистических систем.</p> <p>Умение делать выводы и обобщения при решении практических задач.</p>
<p>ПК 4.2 Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.</p>	<p>Умение осуществлять приём товаров по количеству и качеству в соответствии с инструкцией П – 6, П – 7.</p> <p>Соблюдение правил оформления документов на получение сырья, материалов, полуфабрикатов.</p> <p>Организация контроля оплаты поставок</p>
ОК	
<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>Демонстрация интереса к будущей профессии.</p> <p>Эффективность выполнения заданий в рамках обучения будущей специальности.</p>
<p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>Рациональность планирования и организации собственной деятельности в соответствии с профессиональными целями.</p> <p>Выбор и применение методов в области разработки технологических процессов в соответствии с целями и задачами коммерческой деятельности.</p> <p>Объективность анализа профессиональной деятельности.</p> <p>Аргументированность оценки качества выполнения профессиональных задач</p>
<p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и</p>	<p>Результативность решения</p>

нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<p>профессиональных проблем.</p> <p>Оперативность решения нестандартных задач.</p> <p>Анализ профессиональной ситуации с позиции возможностей и ожидаемых рисков.</p>
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<p>Оперативность поиска необходимой информации с использованием различных средств.</p> <p>Обоснованность выбора и оптимальность состава источников информации для решения профессиональных задач.</p>
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Эффективность использования информационных ресурсов и возможностей сети Интернет в профессиональной деятельности.
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Изучение и анализ инноваций в области разработки технологических процессов логистической деятельности.

Разработчики:

федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение «Новокузнецкий государственный гуманитарно-технический колледж-интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

Иванова Т.В. – преподаватель высшей категории

**ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ
ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12**

УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ

/ см. файл ЛИСТЫ ДОПОЛНЕНИЙ

Дата внесения изменений: Протокол МК от _____ 20__ г.	Место внесения изменения в структуре рабочей программы	Содержание изменения рабочей программы
Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.		
Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.		
Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.		
Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.		
Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.		
Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.		
Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.		