

Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение
«Новокузнецкий государственный гуманитарно-технический колледж интернат»
Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по УР
_____ И.П. Лебедева

Специальность: 12.02.08 Протезно-ортопедическая и реабилитационная
техника

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
АД.01 «ОСНОВЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОГО ТРУДА»

РАССМОТРЕНО:
на заседании МК «ОУД и АД»
Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.
Председатель МК
_____ Бенюх Э.Р.

Рабочая программа адаптационной учебной дисциплины АД.01 «Основы интеллектуального труда» разработана:

- на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности СПО 12.02.08 Протезно-ортопедическая и реабилитационная техника, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.2014 № 523 «Об утверждении федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 12.02.08 Протезно-ортопедическая и реабилитационная техника»;

- на основе Письма Минобрнауки России от 22.04.2015 № 06-443 «О направлении Методических рекомендаций» (вместе с Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.04.2015 № 06-830 вн);

- в соответствии с учебным планом по специальности среднего профессионального образования 12.02.08 Протезно-ортопедическая и реабилитационная техника, утверждённого директором ФКПОУ «НГГТКИ» Минтруда России Агарковым Н. Н., Приказ № 134/1 от 29.06.2021г.

Организация-разработчик: ФКПОУ «Новокузнецкий государственный гуманитарно-технический колледж-интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

Разработчик программы: Иванова Т.В., преподаватель ФКПОУ «НГГТКИ» Минтруда России.

Рецензент: Шитова Е.С., преподаватель ФКПОУ «НГГТКИ» Минтруда России.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа адаптационной дисциплины является частью адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена (далее АОП СПО ПССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 12.02.08 Протезно-ортопедическая и реабилитационная техника.

1.2. Место адаптационной дисциплины в структуре АОП СПО ПССЗ:

Адаптационная учебная дисциплина АД.01 «Основы интеллектуального труда» входит в адаптационный цикл и реализуется за счет часов вариативной части.

1.3. Цели и задачи адаптационной дисциплины – требования к результатам освоения адаптационной дисциплины

В результате освоения адаптационной дисциплины обучающийся должен уметь:

- составлять план работы, тезисы доклада (выступления), конспекты лекций, первоисточников;
- работать с источниками учебной информации, пользоваться ресурсами библиотеки (в том числе электронными), образовательными ресурсами сети Интернет, в том числе с учетом имеющихся ограничений здоровья;
- выступать с докладом или презентацией перед аудиторией, вести дискуссию и аргументировано отстаивать собственную позицию;
- представлять результаты своего интеллектуального труда;
- ставить личные учебные цели и анализировать полученные результаты;
- рационально использовать время и физические силы в образовательном процессе с учетом физических ограничений;
- применять приемы тайм-менеджмента в организации учебной работы;

- использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации самостоятельной работы.

В результате освоения адаптационной дисциплины обучающийся должен знать:

- особенности интеллектуального труда студента на различных видах аудиторных занятий;
- основы методики самостоятельной работы;
- принципы научной организации интеллектуального труда и современных технологий работы с учебной информацией;
- различные способы восприятия и обработки учебной информации с учетом имеющихся ограничений здоровья;
- способы самоорганизации учебной деятельности;
- рекомендации по написанию учебно-исследовательских работ (доклад, тезисы, реферат, презентация и т.п.).

ОК, которые актуализируются при изучении адаптационной дисциплины:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК.01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК.02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК.03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК.04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК.05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК.06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК.07	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК.08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК.09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы адаптационной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов,

в том числе:

аудиторной учебной работы обучающегося (обязательных учебных занятий) 32 часа;

внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося 16 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем адаптационной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Аудиторная учебная работа (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
Промежуточная аттестация в форме комплексного дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание адаптационной дисциплины АД. 01 Основы интеллектуального труда

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Макс/ Обяз./Сам	Уровень освоения знаний и умений
Тема 1 Организация учебного процесса Самостоятельная работа студентов.	Содержание учебного материала: Организационная структура колледжа. Правила внутреннего распорядка в колледже. Права и обязанности студента Организация учебного процесса. Научное сообщение. Логика устного сообщения. Требования к стилю и языку. Статьи, тезисы научного доклада (сообщения). Требования к содержанию, структуре, языку, стилю. Требования к оформлению и содержанию.	6 / 6 / -	2
	Практическое занятие: Работа с текстом. Составление сложного плана. Выбор темы реферата. Обоснование актуальности.	4	
	Самостоятельная работа:	-	
Тема 2 Формы и методы проверки знаний студентов	Содержание учебного материала: Организация промежуточной и итоговой аттестации студентов.	9 / 6 / 3	
	Практическое занятие: Работа с текстом. Составление конспекта. Определение цели и задач исследования.	4	
	Самостоятельная работа: Подготовка реферата.	3	
Тема 3 Технология конспектирования Методы и приёмы скоростного конспектирования.	Содержание учебного материала: Методика обучения конспектированию: 1. Сокращение слов, словосочетаний, терминов. 2. Переработка фразы. 3. Использование цвета. Основные правила конспектирования: сокращения слов и словосочетаний, использование иероглифической записи, скоростное конспектирование фраз.	7 / 4 / 3	
	Практическое занятие: Работа с текстом. Составление плана и конспекта.	2	
	Самостоятельная работа: Подготовка доклада. Тема: «Зачем студенту научно – исследовательская работа?»	3	
Тема 4 Доклад, реферат, курсовая работа и ВКР	Содержание учебного материала: Доклад: содержание, этапы, правила подготовки и выступления. Требования к стилю и языку. Статьи, тезисы научного доклада (сообщения). Требования к структуре, языку, стилю. Реферат как форма самостоятельной работы студента. Рекомендации по написанию учебно-исследовательских работ (реферат, курсовая работа и ВКР). Требования к оформлению и содержанию.	7 / 4 / 3	

	Практическое занятие: Составление доклада к защите реферата.	2	
	Самостоятельная работа: Подготовка реферата.	3	
Тема 5 Основы библиографии.	Содержание учебного материала: Основы библиографии и книжного поиска. Размещение на локальном сервере созданных научных информационных ресурсов, электронных изданий, внешних ресурсов и ресурсов, получаемых в порядке научно- технического обмена.	9/ 6 / 3	
	Контрольная работа: Методы скоростного конспектирования. Поиск и накопление научной информации.	2	
	Практическое занятие: Составление библиографического списка литературы.	2	
	Самостоятельная работа: Подготовка реферата.	3	
Тема 6 Компьютерная презентация к докладу.	Содержание учебного материала: Правила оформления электронной презентации. Требования к смыслу, тексту, цвету и содержанию.	8 / 4 / 4	
	Практическое занятие: Конструирование презентации к докладу.	2	
	Самостоятельная работа: Подготовка реферата.	4	
	Комплексный дифференцированный зачет/Контрольная работа.	2	
	Консультации	-	
	Всего по дисциплине:	46/32/12	

Уровень освоения учебного материала обозначается:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный;
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение адаптационной дисциплины

Реализация рабочей программы адаптационной дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- автоматизированное рабочее место преподавателя (ПК) - 1 шт.,
- автоматизированное рабочее место обучающегося (ПК) – 12 мест,
- проектор - 1 шт.,
- экран- 1 шт.,
- маркерная доска - 1 шт.,
- доступ к сети Интернет,
- кондиционер – 1 шт.,
- стул – 13 шт.,
- одноместная парта со стулом в сборе – 10 шт.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Байкова, Л.А. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Л.А. Байкова. – 2-е изд., испр. И доп. – Москва: Юрайт, 2017. – 122 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12527-6. — Текст : электронный.

2. Афанасьев, В. В. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10342-7. — Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08818-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437683>.
2. Байбородова, Л. В. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва:Юрайт, 2019. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10316-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442525>.

Интернет-ресурсы:

<http://constitution.kremlin.ru/> - Конституция РФ.

3.3. Организация обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в рамках освоения рабочей программы АД.01 «Основы интеллектуального труда»

Профессиональное обучение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляются на основе образовательной программы, адаптированной для обучения указанных обучающихся в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Для обеспечения доступности образования обучающимся инвалидам создаются специальные условия:

- пандусы (входной пандус, пандус внутренний к коридорам),
- поручни;
- расширенные дверные проемы,
- лифт – 2 шт.,
- локальные пониженные стойки-барьеры;

- эргономическая мебель;
- специально оборудованные санитарные, ваннные комнаты;
- штатный сурдопереводчик;
- мобильный радиокласс (радиомикрофон) «Сонет - РСМ» (12 мест);
- система информационная для слабослышащих «Исток А2»;
- электронные лупы;
- информационный киоск;
- сайт с версией для слабовидящих;
- мультимедийный компьютер;
- средства видеоподдержки учебного процесса (компьютер с доступом в Интернет, видеопроектор, экран);
- средства аудиоподдержки учебного процесса (аудиосистема);

Специальные образовательные и реабилитационные технологии:

1. ОТО – ординарные технологии обучения:

- лекционный материал:
- для слабовидящих - аудиоматериал;
- для слабослышащих – видеоматериал с субтитрами, курс лекций на электронном носителе;
- слайды, презентации;
- инновационные лекции, используемые научные методы познания, подачи и изложения материал. Например, лекция вдвоём, лекция пресс-конференция, лекция-конференция, лекция-провокация – данные методы ориентированы на психофизические особенности контингента обучающихся.

2. ИТО – интенсивные технологии обучения: компьютерные технологии с применением интерактивных методов наложения текста на учебный видеоматериал (видео статьи), интерактивные мультимедийные презентации;

- технологии исследовательской и проблемной ориентации: проблемно-поисковый метод, решение проблемных задач, анализ исторических событий;

– предоставление услуг ассистента-помощника (социальный педагог, родитель, студенты старших курсов);

– технологии графического, матричного и стенографического сжатия информации: опорные конспекты, алгоритмы-путеводители, сравнительные таблицы, схемы, хронологии событий;

– коммуникативные технологии: индивидуальная траектория компенсирующего (углубленного) образования; взаимообучение через диалог и дискуссию, дистанционно-образовательные технологии.

3. ВТО – высокие технологии обучения:

– мультимедиа технологии, реализуемые на основе специально структурированных электронных материалов, адаптированного программно-аппаратного обеспечения (видео уроки, видео лекции);

– мультимедиа технологии в живом контакте педагога и обучающегося (работа по скайпу, по электронной почте).

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, ПК, ОК)	Основные показатели оценки результата
Уметь:	
Уметь: У.1 - составлять план работы, тезисы доклада (выступления), конспекты лекций, первоисточников;	Составление опорных конспектов, применение современных методов конспектирования, понимание недостатков стандартного конспектирования, применение особой системы сокращений, условных обозначений, умелое использование символики и графических средств.
У. 2 - работать с источниками учебной информации, пользоваться ресурсами библиотеки (в том числе электронными), образовательными ресурсами сети Интернет, в том числе с учетом имеющихся ограничений здоровья;	Умение работать с научными текстами, словарями, энциклопедиями, справочниками. Владение методикой поиска литературы, применение электронных источников информации. Правильное оформление элементов библиографии в исследовательских работах согласно ГОСТу.
У.3 - выступать с докладом или презентацией перед аудиторией, вести дискуссию и аргументировано отстаивать собственную позицию;	Умение преподнести результаты исследования слушателям. Умение давать квалифицированные ответы на вопросы по исследованию.
У.4 - представлять результаты своего интеллектуального труда;	Соблюдения строгой последовательности рассуждений с учетом всех существенных сторон в исследуемом объекте, всех возможных его взаимосвязей; способность к использованию в нужный момент факты и закономерности, подтверждающие правильность суждений и выводов; стремление к самосовершенствованию, способность мотивировать себя, ставить перед собой цели.
У.5 - ставить личные учебные цели и анализировать полученные результаты;	Составление плана и последовательности действий; определение последовательности промежуточных целей с учётом конечного результата.
У.6 - рационально использовать время и физические силы в образовательном процессе с учетом физических ограничений;	Самостоятельное определение приоритетов для достижения поставленных целей и задач; способность соблюдать режим труда и отдыха с учетом индивидуальных возможностей.

У.7 - применять приемы тайм-менеджмента в организации учебной работы;	Владение информацией о проблемах и методах оптимизации временных затрат в различных сферах и отраслях человеческой жизнедеятельности; демонстрация овладения методами самоорганизации. Развитие навыков самоорганизации, умение правильно распределять время и дела.
У.8 - использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации самостоятельной работы;	Применение освоенных алгоритмов в знакомой ситуации; применение знаний и умений в незнакомой (нестандартной ситуации).
Знать:	
3.1 - особенности интеллектуального труда студента на различных видах аудиторных занятий;	Демонстрация знаний по специфике учебной деятельности обучающихся на лекционных, практических и семинарских занятиях. Понимание сходств и различий в подготовке и участии обучающихся на различных формах занятий.
3.2 - основы методики самостоятельной работы;	Определение различных форм и видов самостоятельной работы обучающихся; понимание принципов и правил самостоятельной работы обучающихся.
3.3 - принципы научной организации интеллектуального труда и современных технологий работы с учебной информацией;	Выбор оснований и критериев для сравнения, и классификации объектов; установление причинно-следственных связей; построение логической цепи рассуждений; выдвижение гипотез и их обоснование.
3.4 - различные способы восприятия и обработки учебной информации с учетом имеющихся ограничений здоровья;	Установления ассоциаций между имеющимися знаниями и вновь приобретенными; способностью на длительное время фиксировать в памяти полученную информацию.
3.5 - способы самоорганизации учебной деятельности;	Знать приемы помогающие организовать (целеустремленность, активность, обоснованность мотивации, планирование своей деятельности); владение приемами планирования собственной деятельности; понимание способов и направленности анализа существенных обстоятельств, плана действий, критериев оценки, форм самоконтроля, волевой регуляции и поведения в целом; знать способы к мобилизации сил и энергии.
3.6 - рекомендации по написанию учебно-исследовательских работ (доклад, тезисы, реферат, презентация и т.п.).	Уметь правильно оформлять реферат согласно ГОСТу; правильное оформление презентации (стиль презентации, фон, цветовая гамма, шрифт); оформление формул и иллюстраций в презентации, эстетичность оформления исследовательских работ.
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; наличие стремления к профессиональной деятельности.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Выбора типовых методов и способов решения профессиональных задач, применение для оценки их эффективности и качества соответствующих способов в соответствии с поставленной задачей руководителя.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Рациональность принятия решений в смоделированных ситуациях, при анализе которых принятие ответственности.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оперативность поиска и результативность использования информации при решении поставленных задач.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Результативность, широта и актуальность использования информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Конструктивность взаимодействия с обучающимися в ходе обучения, четкое выполнение обязанностей при работе в команде и/или выполнении задания в группе; соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Соблюдение принципов целеполагания. Использование методов стимулирования деятельности членов профессионального коллектива
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Самоорганизация по освоению профессиональных компетенций во внеучебное время. Самостоятельное освоение дополнительных профессиональных компетенций. Участие в профессиональных конкурсах, способствующих личностному развитию.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности

Разработчики:

федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение «Новокузнецкий государственный гуманитарно-технический колледж-интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

_____ Преподаватель Иванова Т.В.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дата внесения изменений:	Место внесения изменения в структуре рабочей программы	Содержание изменения рабочей программы
Протокол № ___ от «___» _____20__года		
Протокол № ___ от «___» _____20_ года		
Протокол № ___ от «___» _____20_года		
Протокол № ___ от «___» _____20__года		
Протокол № ___ от «___» _____20__года		
Протокол № ___ от «___» _____20__года		
Протокол № ___ от «___» _____20__года		
Протокол № ___ от «___» _____20__года		