

Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение
«Новокузнецкий государственный
гуманитарно-технический колледж-интернат»
Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УР
_____ И. П. Лебедева

Специальности: 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

«ОП.03. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

Новокузнецк, 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

№	Наименование раздела	Стр.
1.	Паспорт комплекта контрольно-измерительных материалов	3
2.	Оценочные контрольно-измерительные материалы для рубежного контроля и промежуточной аттестации	4

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Учебная дисциплина «информационные технологии» принадлежит к общепрофессиональному циклу.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 1.6, ПК 4.1	проектировать реляционную базу данных; использовать язык запросов для программного извлечения сведений из баз данных	основы теории баз данных; модели данных; особенности реляционной модели и проектирование баз данных; изобразительные средства, используемые в ER- моделировании; основы реляционной алгебры; принципы проектирования баз данных; обеспечение непротиворечивости и целостности данных; средства проектирования структур баз данных; язык запросов SQL

2. Оценочные контрольно-измерительные материалы для рубежного контроля и промежуточной аттестации.

ЗАДАНИЕ № 1

Общие сведения об информации и информационных технологиях

Текст задания:

Составление опорного конспекта «Классификация и задачи информационных технологий»

Предмет (ы) оценивания	Объект (ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 1.6, ПК 4.1	Продукт (конспект)	Качество составленного текста	Соответствие требований (см. УВЗ)

(УВЗ) Условия выполнения задания

1. **Место выполнения задания:** домашняя самостоятельная работа.
2. **Максимальное время выполнения задания:** 2 часа
3. **Отбор информации.** После изучения содержания темы, отбора литературы и написания текстового конспекта необходимо приступить к отбору информации для составления опорного конспекта. Одновременно решается вопрос о структуре путем разбивки содержания на отдельные составные части (условно назовем их блоками). Пока это будет предварительная разбивка, впоследствии она может быть уточнена и изменена. Помощь в этом могут оказать учебная программа, текстовый вариант и опыт проведения занятий. Целесообразно для каждого блока отвести отдельные листы бумаги, на которых и разместить самое главное, существенное в виде тезисов, выписок, схем, таблиц и т.п. Это будет первый черновой набросок конспекта.
4. **Составление опорного конспекта.** Его следует начинать с составления эскиза по черновикам путем «обработки» основных мыслей. Вначале эскиз может получиться громоздким, неудобным, ненаглядным. Только после кропотливой дальнейшей его модернизации может выкристаллизироваться достаточно приемлемая конструкция.
5. **Окончательная редакция** должна быть направлена на то, чтобы опорный конспект можно было изобразить в определенном размере, например, на листе формата А-4. При этом следует добиться окончательного удачного

расположения его элементов, сжатости и выразительности. «Начинка» блоков может быть разнообразной, удачной или менее удачной. Все будет определяться содержанием отобранной информации и умением преподавателя «отжимать», конструировать, шлифовать конструкцию конспекта. Наряду с понятием «опорный конспект» в практике конспектирования применяется другое понятие «схемоконспект». В нем преобладает схемозапись, широко распространенная у преподавателей – обществоведов.

При составлении опорных конспектов следует придерживаться следующих правил:

1) добиваться сжатости и лаконичности представленного учебного материала, широко использовать аббревиатуру, число печатных знаков должно быть 300–400. Необходимо помнить, чем короче, компактнее и выразительнее текст, тем больше вероятность того, что его прочтут и запомнят;

2) стремиться к наглядности, разбивать материал на блоки, блоки на узлы, пункты и подпункты. Восприятие читаемой информации зависит от удобочитаемости текста, т.е. играют роль не только рисунок и размер шрифта, но и различное соотношение материала, расположение на странице (длинные строки, между-строчья, межбуквенные пробелы, способы печати и т.д.). Расположение элементов конспекта должно быть в привычном для чтения виде (слева направо и сверху вниз), с показом стрелками взаимосвязи между ними;

3) выделять подзаголовки, ключевые слова. Для этого можно использовать различные скобки, связи изображать в виде линий сплошных толстых и тонких, пунктирных и штрихпунктирных. Здесь могут быть помещены цитаты, формулы, графики и т.п.;

4) придерживаться унификации печатных знаков;

5) каждый блок должен быть самостоятельным, доступным для восприятия;

6) для окончательного оформления конспекта следует прибегать к красочному оформлению. Выделение шрифта другим цветом при чтении текста способствует закреплению материала в долговременной памяти.

Конспект оценивается по выполнению всех критериев.

ЗАДАНИЕ № 2

Знакомство и работа с офисным ПО

Текст задания:

Составление опорного конспекта «Понятие компьютерной графики»

Предмет (ы) оценивания	Объект (ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 1.6, ПК 4.1	Продукт (конспект)	Качество составленного текста	Соответствие требований (см. УВЗ)

((УВЗ) Условия выполнения задания

- 1. Место выполнения задания:** домашняя самостоятельная работа.
- 2. Максимальное время выполнения задания:** 2 часа
- 3. Отбор информации.** После изучения содержания темы, отбора литературы и написания текстового конспекта необходимо приступить к отбору информации для составления опорного конспекта. Одновременно решается вопрос о структуре путем разбивки содержания на отдельные составные части (условно назовем их блоками). Пока это будет предварительная разбивка, впоследствии она может быть уточнена и изменена. Помощь в этом могут оказать учебная программа, текстовый вариант и опыт проведения занятий. Целесообразно для каждого блока отвести отдельные листы бумаги, на которых и разместить самое главное, существенное в виде тезисов, выписок, схем, таблиц и т.п. Это будет первый черновой набросок конспекта.
- 4. Составление опорного конспекта.** Его следует начинать с составления эскиза по черновикам путем «обработки» основных мыслей. Вначале эскиз может получиться громоздким, неудобным, ненаглядным. Только после кропотливой дальнейшей его модернизации может выкристаллизироваться достаточно приемлемая конструкция.
- 5. Окончательная редакция** должна быть направлена на то, чтобы опорный конспект можно было изобразить в определенном размере, например, на листе формата А-4. При этом следует добиться окончательного удачного расположения его элементов, сжатости и выразительности. «Начинка» блоков может быть разнообразной, удачной или менее удачной. Все будет определяться содержанием отобранной информации и умением преподавателя «отжимать», конструировать, шлифовать конструкцию

конспекта. Наряду с понятием «опорный конспект» в практике конспектирования применяется другое понятие «схемоконспект». В нем преобладает схемозапись, широко распространенная у преподавателей – обществоведов.

При составлении опорных конспектов следует придерживаться следующих правил:

1) добиваться сжатости и лаконичности представленного учебного материала, широко использовать аббревиатуру, число печатных знаков должно быть 300–400. Необходимо помнить, чем короче, компактнее и выразительнее текст, тем больше вероятность того, что его прочтут и запомнят;

2) стремиться к наглядности, разбивать материал на блоки, блоки на узлы, пункты и подпункты. Восприятие читаемой информации зависит от удобочитаемости текста, т.е. играют роль не только рисунок и размер шрифта, но и различное соотношение материала, расположение на странице (длинные строки, между-строчья, межбуквенные пробелы, способы печати и т.д.). Расположение элементов конспекта должно быть в привычном для чтения виде (слева направо и сверху вниз), с показом стрелками взаимосвязи между ними;

3) выделять подзаголовки, ключевые слова. Для этого можно использовать различные скобки, связи изображать в виде линий сплошных толстых и тонких, пунктирных и штрихпунктирных. Здесь могут быть помещены цитаты, формулы, графики и т.п.;

4) придерживаться унификации печатных знаков;

5) каждый блок должен быть самостоятельным, доступным для восприятия;

6) для окончательного оформления конспекта следует прибегать к красочному оформлению. Выделение шрифта другим цветом при чтении текста способствует закреплению материала в долговременной памяти.

Конспект оценивается по выполнению всех критериев.

ЗАДАНИЕ № 3

Знакомство и работа с офисным ПО

Текст задания:

Составление опорного конспекта «Глобальные компьютерные сети»

Предмет (ы) оценивания	Объект (ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 1.6, ПК 4.1	Продукт (конспект)	Качество составленного текста	Соответствие требований (см. УВЗ)

((УВЗ) Условия выполнения задания

- 1. Место выполнения задания:** домашняя самостоятельная работа.
- 2. Максимальное время выполнения задания:** 2 часа
- 3. Отбор информации.** После изучения содержания темы, отбора литературы и написания текстового конспекта необходимо приступить к отбору информации для составления опорного конспекта. Одновременно решается вопрос о структуре путем разбивки содержания на отдельные составные части (условно назовем их блоками). Пока это будет предварительная разбивка, впоследствии она может быть уточнена и изменена. Помощь в этом могут оказать учебная программа, текстовый вариант и опыт проведения занятий. Целесообразно для каждого блока отвести отдельные листы бумаги, на которых и разместить самое главное, существенное в виде тезисов, выписок, схем, таблиц и т.п. Это будет первый черновой набросок конспекта.
- 4. Составление опорного конспекта.** Его следует начинать с составления эскиза по черновикам путем «обработки» основных мыслей. Вначале эскиз может получиться громоздким, неудобным, ненаглядным. Только после кропотливой дальнейшей его модернизации может выкристаллизироваться достаточно приемлемая конструкция.
- 5. Окончательная редакция** должна быть направлена на то, чтобы опорный конспект можно было изобразить в определенном размере, например, на листе формата А-4. При этом следует добиться окончательного удачного расположения его элементов, сжатости и выразительности. «Начинка» блоков может быть разнообразной, удачной или менее удачной. Все будет определяться содержанием отобранной информации и умением преподавателя «отжимать», конструировать, шлифовать конструкцию

конспекта. Наряду с понятием «опорный конспект» в практике конспектирования применяется другое понятие «схемоконспект». В нем преобладает схемозапись, широко распространенная у преподавателей – обществоведов.

При составлении опорных конспектов следует придерживаться следующих правил:

1) добиваться сжатости и лаконичности представленного учебного материала, широко использовать аббревиатуру, число печатных знаков должно быть 300–400. Необходимо помнить, чем короче, компактнее и выразительнее текст, тем больше вероятность того, что его прочтут и запомнят;

2) стремиться к наглядности, разбивать материал на блоки, блоки на узлы, пункты и подпункты. Восприятие читаемой информации зависит от удобочитаемости текста, т.е. играют роль не только рисунок и размер шрифта, но и различное соотношение материала, расположение на странице (длинные строки, между-строчья, межбуквенные пробелы, способы печати и т.д.). Расположение элементов конспекта должно быть в привычном для чтения виде (слева направо и сверху вниз), с показом стрелками взаимосвязи между ними;

3) выделять подзаголовки, ключевые слова. Для этого можно использовать различные скобки, связи изображать в виде линий сплошных толстых и тонких, пунктирных и штрихпунктирных. Здесь могут быть помещены цитаты, формулы, графики и т.п.;

4) придерживаться унификации печатных знаков;

5) каждый блок должен быть самостоятельным, доступным для восприятия;

6) для окончательного оформления конспекта следует прибегать к красочному оформлению. Выделение шрифта другим цветом при чтении текста способствует закреплению материала в долговременной памяти.

Конспект оценивается по выполнению всех критериев.

5.4 Комплект материалов для промежуточной аттестации.

5.4.1 Вопросы к промежуточной аттестации

1. Понятие информационной технологии (ИТ)
2. Эволюция информационных технологий (ИТ).
3. Роль ИТ в развитии экономики и общества.
4. Свойства ИТ. Понятие платформы.
5. Классификация ИТ.
6. Предметная и информационная технология.
7. Обеспечивающие и функциональные ИТ.
8. Понятие распределенной функциональной информационной технологии.
9. Объектно-ориентированные информационные технологии.
10. Стандарты пользовательского интерфейса информационных технологий.
11. Критерии оценки информационных технологий.
12. Пользовательский интерфейс и его виды;
13. Технология обработки данных и ее виды.
14. Технологический процесс обработки и защиты данных.
15. Графическое изображение технологического процесса, меню, схемы данных, схемы взаимодействия программ.
16. Применение информационных технологий на рабочем месте пользователя.
17. Автоматизированное рабочее место.
18. Электронный офис.
19. Технологии открытых систем.
20. Сетевые информационные технологии: телеконференции, доска объявлений;
21. Электронная почта. Режимы работы электронной почты.
22. Авторские информационные технологии.
23. Интеграция информационных технологий.
24. Распределенные системы обработки данных.
25. Технологии «клиент-сервер».
26. Системы электронного документооборота.
27. Геоинформационные системы;
28. Глобальные системы; видеоконференции и системы групповой работы.
29. Корпоративные информационные системы.
30. Понятие технологизации социального пространства.
31. Назначения и возможности ИТ обработки текста.
32. Виды ИТ для работы с графическими объектами.
33. Назначение, возможности, сферы применения электронных таблиц.
34. Основные технологии ввода информации. Достоинства и недостатки.
35. Оптическая технология ввода информации. Принцип, аппаратное и программное обеспечение.
36. Штриховое кодирование. Принцип, виды кодов.
37. Магнитная технология ввода информации. Принцип, аппаратное и программное обеспечение.

Текст задания: Ответить на вопросы теста, выбрав один или несколько правильных ответов.

Предмет (ы) оценивания	Объект (ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 1.6, ПК 4.1	ПРОДУКТ и ПРОЦЕСС	Качество выполнения ТЕСТА	Соответствие требованиям (см. УВЗ)
УВЗ) Условия выполнения задания 1. Место выполнения задания: аудиторная работа. 2. Максимальное время выполнения задания: 45 мин 3. Вы не можете воспользоваться дополнительными источниками, работайте самостоятельно. 4.1 Ответы письменные на соответствующих бланках, имеют один вариант ответа, при изменении ответа четко зачеркнуть неправильный и поставить правильный.			

Тестовый материал «Информационные технологии».

Вопрос 1: Цель информатизации общества заключается в

Варианты ответа:

- а) 1 справедливом распределении материальных благ;
- б) 2 удовлетворении духовных потребностей человека;
- в) 3 максимальном удовлетворении информационных потребностей отдельных граждан, их групп, предприятий, организаций и т. д. за счет повсеместного внедрения компьютеров и средств коммуникаций.

Вопрос 2: В каком законе отображается объективность процесса информатизации общества

Варианты ответа:

- а) Закон убывающей доходности.
- б) Закон циклического развития общества.
- в) Закон “необходимого разнообразия”.
- г) Закон единства и борьбы противоположностей.

Вопрос 3: Данные об объектах, событиях и процессах, это

Варианты ответа:

- а) 1 содержимое баз знаний;
- б) 2 необработанные сообщения, отражающие отдельные факты, процессы, события;
- в) 3 предварительно обработанная информация;

г) 4 сообщения, находящиеся в хранилищах данных.

Вопрос 4: Информация это

Варианты ответа:

а) 1 сообщения, находящиеся в памяти компьютера;

б) 2 сообщения, находящиеся в хранилищах данных;

в) 3 предварительно обработанные данные, годные для принятия управленческих решений;

г) 4 сообщения, зафиксированные на машинных носителях.

Вопрос 5: Экономический показатель состоит из

Варианты ответа:

а) 1 реквизита-признака;

б) 2 графических элементов;

в) 3 арифметических выражений;

г) 4 реквизита-основания и реквизита-признака;

д) 5 реквизита-основания;

е) 6 одного реквизита-основания и относящихся к нему реквизитов-признаков.

Вопрос 6: Укажите правильную характеристику реквизита-основания экономического показателя

Варианты ответа:

а) Реквизит-основание определяет качественную сторону предмета или процесса.

б) Реквизит-основание определяет количественную сторону предмета или процесса.

в) Реквизит-основание определяет временную характеристику предмета или процесса.

г) Реквизит-основание определяет связь между процессами.

Вопрос 7: Укажите правильную характеристику реквизита-признака экономического показателя

Варианты ответа:

а) Реквизит-признак определяет качественную сторону предмета или процесса.

б) Реквизит-признак определяет количественную сторону предмета или процесса.

в) Реквизит-признак определяет временную характеристику предмета или процесса.

г) Реквизит-основание определяет составляющие элементы объекта.

Вопрос 8: Чем продиктована необходимость выделения из управленческих документов экономических показателей в процессе постановки задачи

Варианты ответа:

- а) 1 для идентификации структурных подразделений, генерирующих управленческие документы;
- б) 2 стремлением к правильной формализации расчетов и выполнения логических операций;
- в) 3 необходимостью защиты информации.

Вопрос 9: Для решения задачи используются следующие документы:

Варианты ответа:

- а) Индивидуальный наряд на сдельную работу.
- б) Бригадный наряд на сдельную работу.
- в) Тарифы на изготовление деталей.
- г) Справочник деталей.
- д) Календарь рабочих дней.

Вопрос 10: Для решения задачи используются следующие документы:

Варианты ответа:

- а) Номенклатура-ценник.
- б) Подетально-пооперационные нормы расхода материалов.
- в) Накладная на приход материалов на склад.
- г) Накладная на выдачу материалов со склада в цех.

Вопрос 11: Какие знания человека моделируются и обрабатываются с помощью компьютера

Варианты ответа:

- а) 1 декларативные;
- б) 2 процедурные;
- в) 3 неосознанные;
- г) 4 интуитивные;
- д) 5 ассоциативные
- е) нечеткие.

Вопрос 12: Какое определение информационной системы приведено в Федеральном законе «Об информации, информатизации и защите информации»

Варианты ответа:

- а) Информационная система – это замкнутый информационный контур, состоящий из прямой и обратной связи, в котором, согласно информационным технологиям, циркулируют управленческие документы и другие сообщения в бумажном, электронном и другом виде.
- б) Информационная система – это организационно упорядоченная совокупность документов (массив документов) и информационных технологий, в том числе с использованием средств вычислительной техники

и связи, реализующих информационные процессы (процесс сбора, обработки, накопления, хранения, поиска и распространения информации).

в) Информационная система – организационно-техническая система, предназначенная для выполнения информационно-вычислительных работ или предоставления информационно-вычислительных услуг;

г) Информационная система – это совокупность внешних и внутренних прямых и обратных информационных потоков, аппарата управления организации с его методами и средствами обработки информации.

Вопрос 13: Укажите правильное определение информационного бизнеса

Варианты ответа:

а) Информационный бизнес – это производство и торговля компьютерами.

б) Информационный бизнес – это предоставление инфокоммуникационных услуг.

в) Информационный бизнес - это производство, торговля и предоставление информационных продуктов и услуг.

г) Информационный бизнес – это торговля программными продуктами.

Вопрос 14: Укажите правильное определение информационного рынка

Варианты ответа:

а) Под информационным рынком понимается множество производителей, предлагающих инфокоммуникационные услуги.

б) Под информационным рынком понимается множество субъектов, поставляющих средства вычислительной техники.

в) Под информационным рынком понимается сеть торговых предприятий, реализующих программное обеспечение.

г) Под информационным рынком понимается совокупность хозяйствующих субъектов, предлагающих покупателям компьютеры, средства коммуникаций, программное обеспечение, информационные и консалтинговые услуги, а также сервисное обслуживание технических и программных средств.

Вопрос 15: Укажите функции, выполняемые информационным менеджером предприятия

Варианты ответа:

а) Планирование внедрения и модернизации информационной системы, ее поиск на рынке программных продуктов.

б) Оценка рынка программных продуктов с помощью маркетингового инструментария.

в) Разработка прикладных программ.

г) Приобретение информационных технологий с нужными функциями и свойствами.

- д) Разработка операционных систем.
- е) Организация внедрения информационной системы и обучения персонала.
- ё) Обеспечение эксплуатации информационной системы:
администрирование, тестирование, адаптация, организация безопасности и т.д.
- ж) Обновление существующей информационной системы, внедрение новых версий.
- з) Вывод из эксплуатации информационной системы.

Вопрос 17: Укажите принцип, согласно которому может создаваться функционально-позадачная информационная система

Варианты ответа:

- а) 1 оперативности;
- б) 2 блочный;
- в) 3 интегрированный;
- г) 4 позадачный;
- д) 5 процессный.

Вопрос 18: Укажите принцип, согласно которому создается интегрированная информационная система

Варианты ответа:

- а) 1 оперативности;
- б) 2 блочный;
- в) 3 интегрированный;
- г) 4 позадачный;
- д) 5 процессный.

Вопрос 19: Укажите функции управления предприятием, которые поддерживают современные информационные системы

Варианты ответа:

- а) 1 планирование;
- б) 2 премирование;
- в) 3 учет;
- г) 4 анализ;
- д) 5 распределение;
- е) 6 регулирование.

Вопрос 20: Бизнес-процесс это

Варианты ответа:

- а) 1 множество управленческих процедур и операций;
- б) 2 множество действий управленческого персонала;
- в) 3 совокупность увязанных в единое целое действий, выполнение которых позволяет получить конечный результат (товар или услугу);

г) 4 совокупность работ, выполняемых в процессе производства.

Вопрос 21: Какой информационной системе соответствует следующее определение: программно-аппаратный комплекс, способный объединять в одно целое предприятия с различной функциональной направленностью (производственные, торговые, кредитные и др. организации)

Варианты ответа:

- а) Информационная система промышленного предприятия.
- б) Информационная система торгового предприятия.
- в) Корпоративная информационная система.
- г) Информационная система кредитного учреждения.

Вопрос 22: Какие информационные сети используются в корпоративных информационных сетях

Варианты ответа:

- а) Локальные LAN (Local Area Net).
- б) Региональные масштаба города MAN (Metropolitan Area Network);
- в) Глобальная (Wide Area Network).
- г) Торговые сети - ETNs (Electronic Trading Networks).
- д) Автоматизированные торговые сети ECN (Electronic Communication Network).
- е) Сети железных дорог.
- ё) Сети автомобильных дорог.

Вопрос 24: Системный анализ предполагает:

Варианты ответа:

- а) описание объекта с помощью математической модели;
- б) описание объекта с помощью информационной модели;
- в) рассмотрение объекта как целого, состоящего из частей и выделенного из окружающей среды;
- г) описание объекта с помощью имитационной модели.

Вопрос 25: Укажите правильное определение системы

Варианты ответа:

- а) Система – это множество объектов.
- б) Система - это множество взаимосвязанных элементов или подсистем, которые сообща функционируют для достижения общей цели.
- г) Система – это не связанные между собой элементы.
- д) Система – это множество процессов.

Вопрос 26: Открытая информационная система это

Варианты ответа:

- а) Система, включающая в себя большое количество программных продуктов.

- б) Система, включающая в себя различные информационные сети.
- в) Система, созданная на основе международных стандартов.
- г) Система, ориентированная на оперативную обработку данных.
- д) Система, предназначенная для выдачи аналитических отчетов.

Вопрос 27: Что регламентируют стандарты международного уровня в информационных системах

Варианты ответа:

- а) Взаимодействие информационных систем различного класса и уровня.
- б) Количество технических средств в информационной системе.
- в) Взаимодействие прикладных программ внутри информационной системы.
- г) Количество персонала, обеспечивающего информационную поддержку системе управления.

Вопрос 28: Укажите возможности, обеспечиваемые открытыми информационными системами

Варианты ответа:

- а) Мобильность данных, заключающаяся в способности информационных систем к взаимодействию.
- б) Мобильность программ, заключающаяся в возможности переноса прикладных программ и замене технических средств.
- в) Мобильность пользователя, заключающаяся в предоставлении дружелюбного интерфейса пользователю.
- г) Расширяемость - возможность добавления (наращивания) новых функций, которыми ранее информационная система не обладала.
- д) Оперативность ввода исходных данных.
- е) Интеллектуальная обработка данных.

Вопрос 29: Профиль стандартов предназначен для

Варианты ответа:

- а) учета специфики обслуживаемых функций управления на конкретном предприятии в информационной системе;
- б) организации поставок программных продуктов;
- в) организации работы управленческого персонала;
- г) удовлетворения требований к построению открытых систем.

Вопрос 30: Укажите стандартные процессы жизненного цикла информационной системы, используемые в процессе ее создания и функционирования

Варианты ответа:

- а) Основные процессы производства.
- б) Основные процессы жизненного цикла.
- в) Вспомогательные процессы жизненного цикла.

- г) Вспомогательные процессы маркетинга.
- д) Организационные процессы жизненного цикла.
- е) Организационные циклы логистики.
- ё) Процессы планирования.
- ж) Процессы учета.

Вопрос 31 Реинжиниринг бизнеса это

Варианты ответа:

- а) Радикальный пересмотр методов учета.
- б) Радикальный пересмотр методов планирования.
- в) Радикальный пересмотр методов анализа и регулирования.
- г) Радикальное перепроектирование информационной сети.
- д) Радикальное перепроектирование существующих бизнес-процессов.

Вопрос 32: Укажите правильное определение ERP-системы
Варианты ответа:

- а) Информационная система, обеспечивающая управление взаимоотношения с клиентами.
- б) Информационная система, обеспечивающая планирование потребности в производственных мощностях.
- в) Интегрированная система, обеспечивающая планирование и управление всеми ресурсами предприятия, его снабжением, сбытом, кадрами и заработной платой, производством, научно-исследовательскими и конструкторскими работами.
- г) Информационная система, обеспечивающая управление поставками.

Вопрос 33: Укажите характеристики информационной системы, которые можно использовать для ее оценки и выбора

Варианты ответа:

- а) Функциональные возможности.
- б) Количество программных модулей.
- в) Форматы данных.
- г) Надежность и безопасность.
- д) Практичность и удобство.
- е) Структура баз данных.
- ё) Эффективность.
- ж) Сопровождаемость.

Вопрос 35: Информационная технология это

Варианты ответа:

- а) Совокупность технических средств.
- б) Совокупность программных средств.
- в) Совокупность организационных средств.

- г) Множество информационных ресурсов.
- д) Совокупность операций по сбору, обработке, передаче и хранению данных с использованием методов и средств автоматизации.

Вопрос 36: Укажите информационные технологии, которые можно отнести к базовым:

Варианты ответа:

- а) Текстовые процессоры.
- б) Табличные процессоры.
- в) Транзакционные системы.
- г) Системы управления базами данных.
- д) Управляющие программные комплексы.
- е) Мультимедиа и Web-технологии.
- ё) Системы формирования решений.
- ж) Экспертные системы.
- з) Графические процессоры.

Вопрос 37: Укажите, в каком из перечисленных методов контроля ввода исходной информации используется соответствие диапазону правильных значений реквизита

Варианты ответа:

- а) Метод проверки границ (метод "вилки").
- б) Метод справочника.
- в) Метод проверки структуры кода.
- г) Метод контрольных сумм.

Вопрос 38: С какой целью используется процедура сортировки данных

Варианты ответа:

- а) Для ввода данных.
- б) Для передачи данных.
- в) Для получения итогов различных уровней.
- г) Для контроля данных.

Разработчики:

Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение
«Новокузнецкий государственный гуманитарно-технический колледж-
интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

_____ Преподаватель высшей категории С.А. Романовский

Эксперты:

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)