

Федеральное казённое профессиональное образовательное учреждение
«Новокузнецкий государственный гуманитарно-технический колледж-интернат»
Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УР
_____ И. П. Лебедева

Специальность: 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по виду художественная роспись по дереву)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.04 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Новокузнецк, 2023 г.

РАССМОТРЕНО:
на заседании МК специальности ДПИ и НП
Протокол № ____ от «__» ____ 20__ г.
Председатель МК
Сергеева Т.С. _____

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности СПО 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. N 1389, а так же в соответствии с учебным планом по специальности среднего профессионального образования 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), утверждённым директором НГГТКИ Агарковым Н. Н., Приказ № 131/1 от 29.06.2023г.

Организация-разработчик рабочей программы:

Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение «Новокузнецкий государственный гуманитарно-технический колледж-интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

Разработчик рабочей программы: Маянская Анна Сергеевна, преподаватель высшей категории ФКПОУ «НГГТКИ» Минтруда России

Рецензент:

Кузнецова Ирина Юрьевна, преподаватель высшей категории ФКПОУ «НГГТКИ» Минтруда России

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 Русский язык и культура речи является частью адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена (далее АОП СПО ПССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по виду художественная роспись по дереву).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре АОП СПО ПССЗ:

Профессиональный учебный цикл (Общепрофессиональные дисциплины).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- пользоваться орфоэпическими словарями, словарями русского языка;
- определять лексическое значение слова;
- использовать словообразовательные средства в изобразительных целях;
- пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей;
- редактировать собственные тексты и тексты других авторов;
- пользоваться знаками препинания, вариативными и факультативными знаками препинания;
- различать тексты по их принадлежности к стилям;
- анализировать речь с точки ее нормативности, уместности и целесообразности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- фонемы; особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения;
- логическое ударение;
- орфоэпические нормы;
- лексические и фразеологические единицы русского языка;
- изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии; употребление профессиональной лексики и научных терминов;
- способы словообразования;
- самостоятельные и служебные части речи;
- синтаксический строй предложений;
- правила правописания;
- функциональные стили литературного языка.

ПК и ОК, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ПК 1.7	Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией
ОК 4 .	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 52 часа,

в том числе:

аудиторной учебной работы обучающегося (обязательных учебных занятий) 34 часа;

внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося 16 часа;

консультаций – 2 ч.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	52
Аудиторная учебная работа (всего)	34
в том числе:	
теоретическое обучение	16
практические занятия	18
Самостоятельная работа	16
Консультации	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.04 Русский язык и культура речи

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа	Объем часов Макс./Обяз./ Самост.		Уровень освоения
Введение в предмет		3/ 2/ 1		1, 2
	Содержание учебного материала: Значение и содержание дисциплины. Язык и речь. Культура речи и языковые нормы. Типы нормы. Словари русского языка.	2		
	Самостоятельная работа: Язык. Функции языка. Языковые нормы.		1	
	Раздел 1. Фонетика и орфоэпия	9/ 6/ 2		1, 2,3
Тема 1.1 Ударение в русском языке		5/ 3/ 2		
	Содержание учебного материала: Фонетические единицы языка (фонемы). Особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения. Логическое ударение, семантическое и стилистическое ударение. Нормы ударения.	1		
	Практические занятия: Фонетические единицы языка. Нормы ударения. Работа по карточкам, выполнение упражнений.	2		
	Самостоятельная работа: выполнение домашнего задания по карточкам с помощью орфоэпического словаря.		1	
Тема 1.2 Русское литературное произношение		4/ 3/1		
	Содержание учебного материала: Орфоэпические произносительные нормы и варианты. Произношение звуков и их комбинаций: произношение гласных и согласных звуков, орфоэпия грамматических форм и отдельных слов, произношение заимствованных слов.	2		
	Практические занятия: Орфоэпические нормы. Работа по карточкам, выполнение упражнений.	1		
	Самостоятельная работа: выполнение домашнего задания по карточкам с помощью орфоэпического словаря.		1	
	Раздел 2. Лексика и фразеология	9/ 6/ 3		1,2,3
Тема 2.1 Слово, его значение		5 /4/1		
	Содержание учебного материала: Лексические и фразеологические единицы языка. Новая фразеология и её использование. Активный и пассивный словарный запас языка. Устаревшие слова, неологизмы, заимствования. Профессионализмы.	2		
	Практические занятия: Лексические и фразеологические единицы языка. Работа по	2		

	карточкам, выполнение упражнений.			
	Самостоятельная работа: выполнение домашнего задания – поиск, перевод, разъяснение фразеологизмов, составление с ними предложений.		1	
Тема 2.2. Терминология		4 /3/1		
	Содержание учебного материала: Лексика ограниченного употребления: профессиональные жаргонизмы, термины. Пути образования терминов. Специальная лексика.	2		
	Практические занятия: Лексика ограниченного употребления. Работа по карточкам, выполнение упражнений.	2		
	Самостоятельная работа: выполнение домашнего задания – составление списка профессиональных терминов и предложений с примерами их употребления.		1	
Тема 2.3. Лексико-фразеологическая норма и ее варианты		3 /2/1		
	Содержание учебного материала: Полисемия, омонимы, паронимы, синонимы, антонимы, многословие. Лексические ошибки и их исправление.	1		
	Практические занятия: Полисемия, омонимы, паронимы, синонимы, антонимы, многословие. Лексические ошибки и их исправление. Работа по карточкам, выполнение упражнений.	1		
	Самостоятельная работа: выполнение домашнего задания по карточкам.		1	
	Раздел 3. Словообразование в русском языке	4/ 2/ 1		1, 2
Тема 3.1. Способы словообразования. Словосложение				
	Содержание учебного материала: Способы словообразования. Словосложение. Особенности словообразования проф. лексики и терминов.	1		
	Практические занятия: Способы словообразования. Работа по карточкам.	1		
	Самостоятельная работа учащихся: выполнение домашнего задания по карточкам.		1	
	Раздел 4. Морфология. Морфологические нормы	7/ 5/3		
Тема 4.1. Части речи				1,2,3
	Содержание учебного материала: Самостоятельные и служебные части речи. Морфологические нормы.	1		
	Самостоятельная работа учащихся: Самостоятельные и служебные части речи. Работа по карточкам, выполнение упражнений.		1	
Тема 4.2 Формообразование. Нормы				
	Содержание учебного материала: Нормативное формообразование имен существительных, имен прилагательных, имен числительных, местоимений и глаголов.	1		

формообразования	Практические занятия: Нормативное формообразование имен существительных, имен прилагательных, имен числительных, местоимений и глаголов.	2		
	Самостоятельная работа учащихся: выполнение домашнего задания по карточкам.		2	
	Раздел 5. Синтаксис. Синтаксические нормы	7/ 5/ 4		
Тема 5.1. Основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение	Содержание учебного материала: Типы словосочетаний и виды синтаксической связи в них: согласование, управление, примыкание.	1		1, 2, 3
	Самостоятельная работа: выполнение домашнего задания по учебнику. Типы словосочетаний и виды синтаксической связи в них. Работа по карточкам, выполнение упражнений.		2	
Тема 5.2. Типы предложений.	Содержание учебного материала: Актуальное членение предложений. Простые и сложные предложения.	1		
	Практические занятия: Простые и сложные предложения.	1		
	Самостоятельная работа: выполнение упражнения.	1	1	
Тема 5.3 Синтаксические нормы	Содержание учебного материала: Синтаксические нормы в простом и сложном предложении: порядок слов, согласование, нормы управления.	1		
	Практические занятия: Синтаксические нормы в простом и сложном предложении: порядок слов, согласование, нормы управления. Работа по карточкам, выполнение упражнений.	1		
	Самостоятельная работа учащихся: выполнение домашнего задания по карточкам.		1	
	Раздел 6. Текст. Стили речи	8/ 6 / 2		1,2,3
Тема 6.1 Типы речи. Текст.	Содержание учебного материала: Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение. Структура текста.	1		
	Практические занятия: Функционально-смысловые типы речи. Работа по карточкам, выполнение упражнений.	1		
	Самостоятельная работа: составление текста в научном и официально-деловом стиле.		2	
Тема 6.2 Функциональные стили литературного	Содержание учебного материала: Функциональные стили литературного языка: научный, официально-деловой, публицистический, художественный, разговорный. Жанры деловой и учебно-научной речи.	2		
	Практические занятия: Функционально-смысловые типы речи. Функциональные стили	2		

языка.	литературного языка. Работа по карточкам, выполнение упражнений.			
	Консультации:	2		
	Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	2		
	Всего:	52/ 34/ 16		

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Реализация рабочей программы учебной дисциплины требует наличия кабинета гуманитарных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- автоматизированные рабочие места (12);
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- проектор, экран;
- маркерная доска;
- многофункциональное устройство (МФУ);
- принтер;
- доступ к сети Интернет.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Русский язык и культура речи: учебник / под ред. О.Я. Гойхмана.- 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М,2023. – 240 с. — (Среднее профессиональное образование). — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1844054>

2. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева; под ред. А. В. Голубевой. — Москва : Юрайт, 2018. — 386 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431711>

Дополнительные источники:

1. Культура речи и деловое общение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Химик [и др.] ; ответственный редактор В. В. Химик, Л. Б. Волкова. — Москва : Юрайт, 2022. — 308 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442298>

Интернет-ресурсы:

1. ГРАМОТА.РУ : справочно-информационный портал, словари русского языка: сайт.- Красноярск, 2000.- URL:<http://slovari.gramota.ru> – Текст : электронный.

2. Знаниум : электронная библиотечная система : сайт.- Москва -.- URL : <https://znanium.ru/> – Текст : электронный.

3. Юрайт : электронная библиотечная система : сайт.- Москва -.- URL: <http://biblio-online.ru> – Текст : электронный.

4. Журнал «Русский язык» : сайт.- Москва -.- URL : <http://rus.1september.ru> – Текст : электронный.

3.3. Организация обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в рамках освоения рабочей программы ОП.04 Русский язык и культура речи

Профессиональное обучение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляются на основе образовательной программы, адаптированной для обучения указанных обучающихся в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Для обеспечения доступности образования обучающимся инвалидам создаются специальные условия:

- пандусы (входной пандус, пандус внутренний к коридорам),
- поручни;
- расширенные дверные проемы,
- лифт – 2 шт.,
- локальные пониженные стойки-барьеры;

- эргономическая мебель;
- специально оборудованные санитарные, ваннные комнаты;
- штатный сурдопереводчик;
- мобильный радиокласс (радиомикрофон) «Сонет - РСМ» (12 мест);
- система информационная для слабослышащих «Исток А2»;
- электронные лупы;
- информационный киоск;
- сайт с версией для слабовидящих;
- мультимедийный компьютер;
- средства видеоподдержки учебного процесса (компьютер с доступом в Интернет, видеопроектор, экран);

- средства аудиоподдержки учебного процесса (аудиосистема);

Специальные образовательные и реабилитационные технологии:

1. ОТО – ординарные технологии обучения:

- лекционный материал:
- для слабовидящих - аудиоматериал;
- для слабослышащих – видеоматериал с субтитрами, курс лекций на электронном носителе;

- слайды, презентации;

– инновационные лекции, используемые научные методы познания, подачи и изложения материал. Например, лекция вдвоём, лекция пресс-конференция, лекция-конференция, лекция-провокация – данные методы ориентированы на психофизические особенности контингента обучающихся.

2. ИТО – интенсивные технологии обучения:

- компьютерные технологии с применением интерактивных методов наложения текста на учебный видеоматериал (видео статьи), интерактивные мультимедийные презентации;

– технологии исследовательской и проблемной ориентации: проблемно-поисковый метод, решение проблемных задач, анализ исторических событий;

– предоставление услуг ассистента-помощника (социальный педагог, родитель, студенты старших курсов);

– технологии графического, матричного и стенографического сжатия информации: опорные конспекты, алгоритмы-путеводители, сравнительные таблицы, схемы, хронологии событий;

– коммуникативные технологии: индивидуальная траектория компенсирующего (углубленного) образования; взаимообучение через диалог и дискуссию, дистанционно-образовательные технологии.

3. ВТО – высокие технологии обучения:

– мультимедиа технологии, реализуемые на основе специально структурированных электронных материалов, адаптированного программно-аппаратного обеспечения (видео уроки, видео лекции);

– мультимедиа технологии в живом контакте педагога и обучающегося (работа по скайпу, по электронной почте).

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, ПК, ОК)	Основные показатели оценки результата
уметь:	
У1- пользоваться орфоэпическими словарями, словарями русского языка;	Использование словарей русского языка в профессиональной и коммуникационной деятельности;
У2- использовать словообразовательные средства в изобразительных целях;	умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, при этом достигая коммуникационных целей;
У3- пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей;	использование знаний в профессиональной деятельности, построении текстов различных жанров устной и письменной речи в различных функциональных стилях.
У4 -редактировать собственные тексты и тексты других авторов;	употребление синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей; использование правил правописания и пунктуации;
У5- пользоваться знаками препинания, вариативными и факультативными знаками препинания;	умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
У6 -различать тексты по их принадлежности к стилям;	использование знаний русского языка в профессиональной деятельности, построении текстов различных жанров устной и письменной речи в различных функциональных стилях.
У7- анализировать речь с точки ее нормативности, уместности и целесообразности;	использование знаний русского языка в профессиональной деятельности применительно к ситуации,
У8 - определять лексическое значение слова;	использование знаний русского языка в профессиональной деятельности, социальной и профессиональной коммуникации и межличностном общении;
знать:	
З1- употребление профессиональной лексики и научных терминов;	описание понятия языка и речи, различия между языком и речью, функции языка; знание и понимание профессионализмов;

32- изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии;	Знание тропов и средств выразительности, понятие о литературном языке, формы литературного языка, их отличительные особенности, признаки литературного языка и типы речевой нормы;
33- фонемы; особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения; логическое ударение; орфоэпические нормы;	понимание фонетических единиц языка и фонетических средств языковой выразительности, особенности русского ударения и произношения;
34- лексические и фразеологические единицы языка;	владение нормами современного русского литературного языка;
35- способы словообразования;	владение способами словообразования;
36- самостоятельные и служебные части речи;	отличие самостоятельных и служебных частей речи, формообразование и употребление частей речи;
37-синтаксический строй предложений; правила правописания	владение принципами русской орфографии и пунктуации; понимание синтаксического строя предложений;
39- функциональные стили литературного языка;	знание функционально-смысловых типов и стилей речи, сферы их использования, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей; владение основами делового общения, основными принципами построения монологических текстов и диалогов, характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации.
ПК	
ПК 1.7 Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией	Оформление учетно-отчетной документации; владение коммуникационной культурой;
ОК	
ОК 4 . Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Результативность осуществления эффективного поиска необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач с использованием различных источников, включая электронные. Активное и систематическое участие в профессионально значимых мероприятиях (конференциях, проектах)

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Изучение и анализ инноваций в области разработки технологических процессов профессиональной деятельности
ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Демонстрация устойчивых навыков эффективного взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса в период обучения. Результативность анализа рабочей ситуации, осуществление текущего и итогового контроля, оценки и коррекции собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Результативность осуществления эффективного поиска необходимой информации для выполнения профессиональных задач с использованием различных источников, включая электронные
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Изучение и анализ инноваций в области разработки технологических процессов профессиональной деятельности

Разработчики:

Федеральное казённое профессиональное образовательное учреждение «Новокузнецкий государственный гуманитарно-технический колледж-интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

_____ А.С. Маянская, преподаватель высшей категории
ФКПОУ «НГГТКИ» Минтруда России

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дата внесения изменений:	Место внесения изменения в структуре рабочей программы	Содержание изменения рабочей программы
Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ года		
Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ года		
Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ года		
Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ года		
Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ года		
Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ года		
Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ года		
Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ года		
Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ года		
Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ года		